

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



**ANALISIS PEMANFAATAN SUMBER BELAJAR PERPUSTAKAAN  
OLEH SISWA PADA MATA PELAJARAN EKONOMI  
DAN BISNIS DI SEKOLAH MENENGAH  
KEJURUAN MUHAMMADIYAH 2  
PEKANBARU**



Oleh

**MUHAMAD RIJKI KURNIAWAN  
NIM. 11416103160**

**FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU  
PEKANBARU  
1442 H/2021 M**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**ANALISIS PEMANFAATAN SUMBER BELAJAR PERPUSTAKAAN  
OLEH SISWA PADA MATA PELAJARAN EKONOMI  
DAN BISNIS DI SEKOLAH MENENGAH  
KEJURUAN MUHAMMADIYAH 2  
PEKANBARU**

Skripsi

Diajukan untuk Memperoleh Gelar  
Sarjana Pendidikan  
(S.Pd.)



UIN SUSKA RIAU

Oleh

**MUHAMAD RIJKI KURNIAWAN**

**NIM. 11416103160**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN EKONOMI  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF  
KASIM RIAU PEKANBARU**

**1442 H/2021 M**



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## PERSETUJUAN

Skripsi dengan judul *Analisis Pemanfaatan Sumber Belajar Perpustakaan oleh Siswa Pada Mata Pelajaran Ekonomi dan Bisnis di Sekolah Menengah Kejuruan Muhammadiyah 2 Pekanbaru*, yang ditulis oleh M. Rijki Kurniawan NIM. 11416103160 dapat diterima dan disetujui untuk diujikan dalam Sidang Munaqasyah Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

Pekanbaru, 10 Zulqaidah 1442 H  
21 Juni 2021 M

Menyetujui

Ketua Jurusan

Pendidikan Ekonomi

Mahdar Ernita, S.Pd., M.Ed.

Pembimbing

Nashas, S.Pd., M.Pd.E.

UIN SUSKA RIAU



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## PERSETUJUAN

*Skripsi dengan judul, Analisis Pemanfaatan Sumber Belajar Perpustakaan Oleh Siswa Pada Mata Pelajaran Ekonomi dan Bisnis di Sekolah Menengah Kejuruan Muhammadiyah 2 Pekanbaru yang di tulis oleh M Rijki Kurniawan NIM. 11416103160 dapat diterima dan disetujui untuk diujikan dalam sidang Munaqasyah Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.*

Pekanbaru, 13 Zulhijah 1442 H

23 Juli 2021 M

Mengesahkan  
Sidang Munaqasyah

Penguji I

Mahdar Ernita, S.Pd., M.Ed.

Penguji II

Nurhayati.M.Hum

Penguji III

Ristiana, S.Pd., M.Pd.E

Penguji IV

Salmiah.M.Pd

Dekan

Fakultas Tarbiyah dan Keguruan



Dr. H. Kadar, M.Ag

NIP. 196305211994021001





1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## PENGHARGAAN

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini. Shalawat beserta salam penulis kirimkan buat junjungan alam Nabi Muhammad SAW yang telah membawa umat manusia dari alam jahiliyah menuju alam yang penuh cahaya terang menerang dan ilmu pengetahuan.

Skripsi dengan judul *“Analisis Pemanfaatan Sumber Belajar Perpustakaan oleh Siswa Pada Mata Pelajaran Ekonomi dan Bisnis di Sekolah Menengah Kejuruan Muhammadiyah 2 Pekanbaru”*, merupakan hasil karya ilmiah yang ditulis untuk memenuhi salah satu persyaratan untuk mendapatkan gelar Sarjana Pendidikan (S.Pd) pada Jurusan Pendidikan Ekonomi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

Skripsi ini penulis persembahkan khusus kepada **Ayahanda Hamzah dan Ibunda Siti Khomariah, S.Pd.** Terima kasih atas segala cinta, kasih sayang, doa dan dukungan yang selama ini tercurahkan kepada penulis. Terima kasih buat **adikku Feri Aryanto, Ika Tri Rahayu Rahmadiyah, dan Muhammad Fikri** yang selalu memberikan dukungan, semangat dan doanya. Terima kasih untuk seluruh keluarga besar penulis tentunya. Selama penulisan skripsi ini tentunya tidak lepas dari bantuan berbagai pihak, untuk itu penulis ingin menyampaikan rasa hormat dan terima kasih kepada yang terhormat:

1. Bapak Prof. Dr. KH. Ahmad Mujahidin, S.Ag, M.Ag. selaku Rektor, Dr. Drs. H. Suryan A. Jamrah, MA. Selaku Wakil Rektor I, Dr. H. Kusnadi, M.Pd. selaku Wakil Rektor II, dan Drs. H. Promadi. MA, Ph.D. Selaku wakil Rektor III Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
2. Bapak Dr. H. Muhammad Syaifuddin, S.Ag selaku Dekan, selaku Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Uin Suska Riau.



#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

3. Bapak Dr. Drs. Alimuddin, M. Ag. Selaku Wakil Dekan I Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Uin Suska Riau
4. Ibu Dr. Rohani, M.Pd. selaku Wakil Dekan II Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Uin Suska Riau.
5. Bapak Dr. Drs. Nursalim, M.Pd. selaku Wakil Dekan III Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Uin Suska Riau
6. Ibu Mahdar Ernita, S.Pd., M.Ed., selaku Ketua Jurusan Pendidikan Ekonomi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau
7. Ibu Nashas, S.Pd., M.Pd.E., selaku pembimbing yang telah berusaha mengarahkan penulis dalam menyusun skripsi ini.
8. Bapak dan Ibu Dosen serta asisten dosen dan aktivitas akademik Fakultas Tarbiyah dan Keguruan.
9. Bapak Kepala Perpustakaan beserta stafnya, yang telah melayani penulis untuk mendapatkan buku-buku yang diperlukan selama kuliah.
10. Muhammad Imam Tarmidzi dan Nasaruddin yang selalu menemani dan membantu serta semangat kepada penulis sehingga dapat menyelesaikan skripsi ini.

Akhirnya atas segala bantuan dan motivasi yang telah diberikan semua pihak dalam menyelesaikan skripsi ini penulis ucapkan terima kasih. Semoga Allah membalasnya dengan pahala yang berlipat ganda dan keberuntungan yang lebih baik. Dan semoga karya penulis ini bermanfaat bagi semua pihak yang membacanya, terutama bagi penulis sendiri. Amin.

Pekanbaru, Juni 2021  
Penulis,

M. Rijki Kurniawan  
NIM. 11416103160

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## ABSTRAK

**M. Rijki Kurniawan, (2021) : Analisis Pemanfaatan Sumber Belajar Perpustakaan oleh Siswa Pada Mata Pelajaran Ekonomi dan Bisnis di Sekolah Menengah Kejuruan Muhammadiyah 2 Pekanbaru.**

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui analisis pemanfaatan sumber belajar perpustakaan oleh siswa pada mata pelajaran Ekonomi dan Bisnis di Sekolah Menengah Kejuruan Muhammadiyah 2 Pekanbaru. Penelitian ini dilatarbelakangi oleh rendahnya minat membaca siswa, kurangnya pengelolaan dan buku-buku perpustakaan sekolah. Rumusan masalah dalam penelitian ini yaitu Bagaimana Analisis Pemanfaatan Sumber Belajar Perpustakaan oleh Siswa Pada Mata Pelajaran Ekonomi dan Bisnis di Sekolah Menengah Kejuruan Muhammadiyah 2 Pekanbaru?.

Penelitian ini merupakan deskriptif dengan pendekatan kuantitatif. Teknik pengumpulan data yang digunakan adalah angket, yang diberikan kepada siswa kelas XI sebanyak 79 orang siswa. Angket yang digunakan yaitu 20 item pernyataan tentang pemanfaatan sumber belajar perpustakaan oleh siswa pada mata pelajaran Ekonomi dan Bisnis. Analisis data menggunakan bantuan program SPSS 16.

Berdasarkan hasil penelitian, maka dapat diketahui bahwa bahwa pemanfaatan sumber belajar perpustakaan oleh siswa pada mata pelajaran Ekonomi dan Bisnis di Sekolah Menengah Kejuruan Muhammadiyah 2 Pekanbaru tergolong baik. Indikator perpustakaan sebagai sumber kegiatan belajar mengajar tergolong baik dengan perolehan persentase sebesar 70,83%. Indikator perpustakaan sebagai pengembangan minat dan kegemaran membaca tergolong sangat baik dengan perolehan persentase sebesar 81,67%. Indikator perpustakaan sebagai tempat mencari informasi tergolong sangat baik dengan perolehan persentase sebesar 86,67%. Indikator perpustakaan sebagai pembentuk kemandirian belajar siswa tergolong baik dengan perolehan persentase sebesar 76,67%. Indikator perpustakaan sebagai tempat menjalin informasi antar pengguna tergolong baik dengan perolehan persentase sebesar 76,67%. Dan Indikator perpustakaan sebagai agen perubahan dan kemajuan siswa tergolong baik dengan perolehan persentase sebesar 73,33%.

**Kata Kunci : Pemanfaatan Sumber Belajar Perpustakaan**

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## ABSTRACT

**M. Rijki Kurniawan, (2021): Analysis of the Use of Library Learning Resources by Students in Economics and Business Subjects at Muhammadiyah 2 Pekanbaru Vocational High School.**

This study aims to determine the analysis of the use of library learning resources by students in Economics and Business subjects at Muhammadiyah 2 Pekanbaru Vocational High School. This research is motivated by the low interest in reading students, lack of management and school library books. The formulation of the problem in this study is how to analyze the use of library learning resources by students in economics and business subjects at Muhammadiyah 2 Pekanbaru vocational high school.

This research is descriptive with quantitative approach. The data collection technique used was a questionnaire, which was given to 79 students in class XI. The questionnaire used is 20 statement items about the use of library learning resources by students in Economics and Business subjects. Data analysis using SPSS 16 program assistance.

Based on the results of the study, it can be seen that the use of library learning resources by students in Economics and Business subjects at Muhammadiyah 2 Pekanbaru Vocational High School is classified as good. The indicator of the library as a source of teaching and learning activities is classified as good with a percentage gain of 70.83%. The indicator of the library as the development of interest and passion for reading is classified as very good with a percentage gain of 81.67%. The indicator of the library as a place to find information is classified as very good with a percentage gain of 86.67%. The library indicator as a form of student learning independence is classified as good with a percentage gain of 76.67%. The indicator of the library as a place to establish information between users is classified as good with a percentage gain of 76.67%. And the indicator of the library as an agent of change and student progress is classified as good with a percentage gain of 73.33%.

**Keywords: Utilization of Library Learning Resources**





1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## المخلص

م. ريجي كورنياوان ، (٢٠٢١): تحليل استخدام مصادر التعلم المكتبية من قبل الطلاب في مواضيع الاقتصاد والأعمال في ثانوية المحمدية ٢ بأكابارو المهنية.

تهدف هذه الدراسة إلى تحديد تحليل استخدام مصادر التعلم المكتبية من قبل الطلاب في موضوعات الاقتصاد والأعمال في ثانوية المحمدية ٢ بأكابارو المهنية. يحفز هذا البحث قلة الاهتمام بقراءة الطلاب ونقص الإدارة والكتب المكتبية المدرسية. تمثل صياغة المشكلة في هذه الدراسة في كيفية تحليل استخدام مصادر التعلم المكتبية من قبل الطلاب في موضوعات الاقتصاد والأعمال في المدرسة الثانوية المهنية المحمدية ٢ بأكابارو.

هذا البحث وصفي مع منهج كمي. كانت تقنية جمع البيانات المستخدمة عبارة عن استبيان تم تقديمه إلى ٧٩ طالبًا في الفصل الحادي عشر. الاستبيان المستخدم عبارة عن ٢٠ عنصر بيان حول استخدام مصادر التعلم المكتبية من قبل الطلاب في موضوعات الاقتصاد والأعمال. تحليل البيانات باستخدام برنامج المساعدة SPSS ١٦.

بناءً على نتائج الدراسة ، يمكن ملاحظة أن استخدام مصادر التعلم المكتبية من قبل الطلاب في موضوعات الاقتصاد والأعمال في مدرسة المحمدية ٢ بأكابارو المهنية الثانوية يُصنف على أنه جيد. مؤشر المكتبة كمصدر لأنشطة التدريس والتعلم يصنف على أنه جيد بنسبة ربح ٧٠.٨٣٪. ويصنف مؤشر المكتبة على تنمية الاهتمام والشغف بالقراءة على أنه جيد جدًا بنسبة ربح ٨١.٦٧٪. يُصنف مؤشر المكتبة كمكان للعثور على المعلومات على أنه جيد جدًا بنسبة مكاسب بلغت ٨٦.٦٧٪. يصنف مؤشر المكتبة كشكل من أشكال استقلالية تعلم الطالب على أنه جيد مع نسبة مكاسب قدرها ٧٦.٦٧٪. مؤشر المكتبة كمكان لتأسيس المعلومات بين المستخدمين يصنف على أنه جيد بنسبة ربح ٧٦.٦٧٪. ويصنف مؤشر المكتبة كعامل تغيير وتقدم الطالب على أنه جيد بنسبة ربح ٨٦.٦٧٪.



الكلمات المفتاحية: استخدام مصادر التعلم المكتبية

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## DAFTAR ISI

|  |     |
|--|-----|
| <b>PERSETUJUAN</b> .....                           | i   |
| <b>PENGHARGAAN</b> .....                           | ii  |
| <b>ABSTRAK</b> .....                               | iv  |
| <b>DAFTAR ISI</b> .....                            | vii |
| <b>DAFTAR TABEL</b> .....                          | ix  |
| <b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....                       | xi  |
| <b>BAB I      PENDAHULUAN</b>                      |     |
| A. Latar Belakang .....                            | 1   |
| B. Penegasan Istilah .....                         | 4   |
| C. Permasalahan.....                               | 6   |
| D. Tujuan dan Manfaat Penelitian.....              | 7   |
| <b>BAB II      KAJIAN TEORI</b>                    |     |
| A. Konsep Teoritis .....                           | 9   |
| B. Penelitian Relevan.....                         | 29  |
| C. Fokus Penelitian .....                          | 30  |
| <b>BAB III      METODE PENELITIAN</b>              |     |
| A. Jenis Penelitian .....                          | 33  |
| B. Tempat dan Waktu Penelitian .....               | 33  |
| C. Populasi dan Sampel Penelitian .....            | 34  |
| D. Informan Penelitian .....                       | 35  |
| E. Teknik Pengumpulan Data .....                   | 35  |
| F. Teknik Analisis Data .....                      | 37  |
| <b>BAB IV      HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN</b> |     |
| A. Deskripsi <i>Setting</i> Penelitian .....       | 42  |
| B. Hasil Penelitian .....                          | 47  |
| C. Pembahasan Penelitian .....                     | 80  |



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## BAB V

## KESIMPULAN DAN SARAN

|                    |    |
|--------------------|----|
| A. Kesimpulan..... | 83 |
| B. Saran.....      | 84 |

## DAFTAR PUSTAKA

## LAMPIRAN



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## DAFTAR TABEL

|             |   |    |
|-------------|---|----|
| Tabel IV.1  | Hasil Uji Validitas Pemanfaatan Sumber Belajar Perpustakaan.....  | 48 |
| Tabel IV.2  | Hasil Uji Reliabilitas Pemanfaatan Sumber Belajar Perpustakaan.....   | 49 |
| Tabel IV.3  | Rekapitulasi Indikator Perpustakaan Sebagai Sumber Kegiatan Belajar Mengajar.....                                     | 50 |
| Tabel IV.4  | Saya Menggunakan Koleksi Buku yang Ada di Perpustakaan Sekolah yang Memiliki Kesesuaian dengan Kebutuhan Belajar..... | 51 |
| Tabel IV.5  | Saya Menggunakan Koleksi Buku yang Ada Diperpustakaan dalam Menyelesaikan Tugas-tugas Sekolah.....                    | 52 |
| Tabel IV.6  | Saya Memiliki Kebebasan dalam Membaca Koleksi Buku di Perpustakaan Sekolah.....                                       | 53 |
| Tabel IV.7  | Saya Memiliki Kebebasan dalam Meminjam Jenis Koleksi Buku di Perpustakaan Sekolah.....                                | 55 |
| Tabel IV.8  | Rekapitulasi Indikator Perpustakaan Sebagai Pengembangan Minat dan Kegemaran Membaca.....                             | 56 |
| Tabel IV.9  | Saya Mengembangkan Minat Membaca Melalui Perpustakaan Sekolah.....  | 57 |
| Tabel IV.10 | Saya Mengembangkan Bakat Melalui Pengetahuan yang Diperoleh dari Koleksi Bacaan yang Disediakan.....                  | 58 |
| Tabel IV.11 | Saya Membudayakan Membaca Sebagai Kebutuhan.....  | 59 |
| Tabel IV.12 | Saya Menggunakan Kesempatan Waktu Luang dengan Membaca Buku Perpustakaan Sekolah.....                                 | 60 |
| Tabel IV.13 | Rekapitulasi Indikator Perpustakaan Sebagai Tempat Mencari Informasi.....   | 62 |
| Tabel IV.14 | Saya Memperoleh Informasi yang Banyak dari Berbagai Referensi Mengenai Materi Pelajaran Sekolah.....                  | 63 |
| Tabel IV.15 | Saya Menggunakan Perpustakaan Sekolah Sebagai Rujukan untuk Mencari Materi yang Kurang Dipahami.....                  | 64 |



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**© Hak cipta milik UIN Suska Riau**

**State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau**

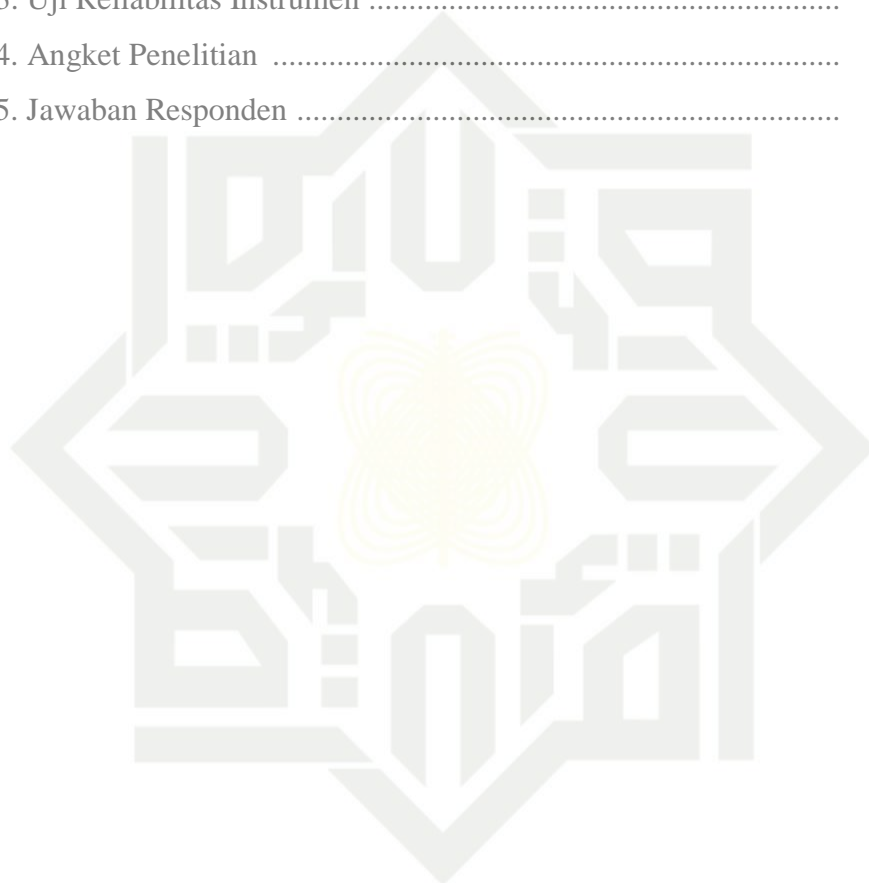
|             |  |    |
|-------------|--|----|
| Tabel IV.16 | Saya Mencari Informasi Penunjang Pembelajaran di Koleksi Buku Perpustakaan .....   | 65 |
| Tabel IV.17 | Rekapitulasi Indikator Perpustakaan Sebagai Pembentuk Kemandirian Belajar Siswa .....  | 67 |
| Tabel IV.18 | Saya Melakukan Kegiatan Belajar Mandiri di Perpustakaan Sekolah Tanpa Bimbingan Guru .....   | 68 |
| Tabel IV.19 | Saya Mencari Referensi Buku Pelajaran Tanpa Perintah Guru .....  | 69 |
| Tabel IV.20 | Saya Mengunjungi Perpustakaan Sekolah Sendiri Tanpa Paksaan Siapapun .....   | 70 |
| Tabel IV.21 | Rekapitulasi Indikator Perpustakaan Sebagai Tempat Menjalin Informasi Antar Pengguna .....   | 71 |
| Tabel IV.22 | Saya Menjalin Interaksi dengan Sesama Siswa Lainnya yang Mengunjungi Perpustakaan Sekolah .....  | 72 |
| Tabel IV.23 | Saya Melakukan Kegiatan Belajar Bersama di Perpustakaan Sekolah .....  | 73 |
| Tabel IV.24 | Saya Melakukan Diskusi Kelompok dalam Memecahkan Soal dan Permasalahan yang Dijumpai pada Materi Pelajaran .....                             | 74 |
| Tabel IV.25 | Rekapitulasi Indikator Perpustakaan Sebagai Agen Perubahan dan Kemajuan Siswa .....  | 76 |
| Tabel IV.26 | Saya yang Sering Membaca akan Memperoleh Pengetahuan dan Menjadi Landasan Teoritis Sebelum Bertindak .....                                   | 77 |
| Tabel IV.27 | Saya Memperoleh Hasil Belajar yang Baik Setelah Memanfaatkan Perpustakaan Sekolah Secara Optimal .....                                       | 78 |
| Tabel IV.28 | Saya Mengalami Peningkatan Prestasi Belajar dari Sebelumnya Setelah Saya Memanfaatkan Buku Perpustakaan dalam Memahami Materi Pelajaran..... | 79 |
| Tabel IV.29 | Rekapitulasi Indikator Pemanfaatan Sumber Belajar Perpustakaan.....  | 81 |

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## DAFTAR LAMPIRAN

|  |    |
|--|----|
| Lampiran 1. Uji Coba Instrumen .....         | 87 |
| Lampiran 2. Uji Validitas Instrumen .....    | 90 |
| Lampiran 3. Uji Reliabilitas Instrumen ..... | 94 |
| Lampiran 4. Angket Penelitian .....          | 95 |
| Lampiran 5. Jawaban Responden .....          | 99 |



UIN SUSKA RIAU



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## BAB I PENDAHULUAN

### A. Latar Belakang

Sumber belajar merupakan segala macam sumber yang ada di luar diri seseorang dan dapat dipergunakan sebagai bahan pengajaran. Pendapat lain disampaikan bahwa sumber belajar adalah meliputi semua sumber baik berupa data, orang atau benda yang dapat digunakan untuk memberi fasilitas atau kemudahan belajar bagi siswa baik secara terpisah maupun secara terkomposisi sehingga mempermudah siswa dalam mencapai tujuan belajar dan kompetensi tertentu.<sup>1</sup> Mengingat pentingnya pembelajaran bagi anak juga dinyatakan dalam ayat Al-Qur'an yaitu sesuai dengan firman Allah SWT berikut:

..... يَرْفَعُ اللَّهُ الَّذِينَ ءَامَنُوا مِنْكُمْ وَالَّذِينَ أُوتُوا الْعِلْمَ دَرَجَاتٍ وَاللَّهُ بِمَا تَعْمَلُونَ خَبِيرٌ ﴿١١﴾

Artinya: "Allah akan meninggikan orang-orang yang beriman di antarmu dan orang-orang yang diberi ilmu pengetahuan beberapa derajat. Dan Allah Maha Mengetahui apa yang kamu kerjakan" (Qs: Al Mujaadilah: 11)

Ada banyak sumber belajar yang dapat dimanfaatkan oleh guru dan siswa dalam proses pembelajaran seperti manusia (dalam keluarga, sekolah dan masyarakat), media massa (majalah, surat kabar, radio, tv), lingkungan, alat pelajaran (buku pelajaran, peta, gambar, kaset, tape, papan tulis, kapur, spidol,

<sup>1</sup> Bambang Warsita, *Teknologi Pembelajaran*, Jakarta: Rineka Cipta, 2008, h. 207.

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

dan lain-lain.), museum (tempat penyimpanan benda-benda kuno) termasuk buku/perpustakaan.<sup>2</sup>

Perpustakaan merupakan salah satu sumber belajar bagi siswa, Sekolah sebagai tempat menuntut ilmu memiliki peran untuk menunjang proses pembelajaran, salah satu peran sekolah yaitu dengan dimanfaatkannya perpustakaan sekolah sebagai sumber belajar. Perpustakaan dipergunakan oleh pembelajar untuk mempersiapkan bahan pembelajaran dan sebagai acuan dalam belajar termasuk dalam mengerjakan tugas yang diberikan guru. Dengan demikian, terdapat hubungan yang erat antara proses belajar dan membelajarkan dengan perpustakaan. Perpustakaan merupakan sumber belajar utama setelah guru dan sedemikian penting dalam proses pembelajaran sehingga sering juga disebut sebagai jantung pendidikan. Oleh karena itu pentingnya penyelenggaraan perpustakaan sekolah dalam rangka mencapai tujuan institusional sekolah.<sup>3</sup>

Pemanfaatan perpustakaan sekolah dengan baik oleh siswa, kemungkinan akan dapat meningkatkan hasil belajar siswa secara optimal, karena dengan pemanfaatan perpustakaan yang baik dimungkinkan siswa dapat belajar lebih terarah, menjadikan siswa lebih mandiri, kreatif dalam menambah dan mencari ilmu pengetahuan. Adapun indikator dari pemanfaatan perpustakaan sebagai sumber belajar yaitu perpustakaan sebagai sumber kegiatan belajar mengajar, Perpustakaan sebagai pengembangan minat dan kegemaran membaca, perpustakaan sebagai tempat mencari informasi, perpustakaan sebagai pembentuk

<sup>2</sup> Pupuh Fathurrohman, M. Sobry Sutikno, *Strategi Belajar Mengajar*, Bandung: PT Refika Aditama, 2011, h. 16.

<sup>3</sup> Sitepu, *Pengembangan Sumber Belajar*, Jakarta: Raja Grafindo Persada, 2014, h. 66.



#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

kemandirian belajar siswa, perpustakaan sebagai tempat menjalin informasi antar pengguna, perpustakaan sebagai agen perubahan dan kemajuan siswa.<sup>4</sup>

Sekolah Menengah Kejuruan Muhammadiyah 2 Pekanbaru memiliki perpustakaan yang sudah cukup baik dari segi koleksi. Adapun koleksi-koleksi buku yang ada di perpustakaan sekolah diantaranya buku mata pelajaran, buku-buku umum seperti cerita fiksi, novel, cerpen, buku motivasi serta tersedia juga koran harian. Perpustakaan sekolah dapat dikunjungi oleh siswa di jam istirahat. Dan bagi siswa yang ingin meminjam buku di perpustakaan diberi batas maksimal sebanyak 3 buku/minggu. Namun disisi lain siswa yang datang ke perpustakaan dengan keinginan pribadi untuk sekedar membaca lebih sedikit dibandingkan siswa yang datang ke perpustakaan dengan tujuan mengerjakan tugas dari guru. Padahal sudah diketahui bahwasanya perpustakaan sekolah merupakan salah satu sumber belajar, termasuk juga pada waktu istirahat yang relatif singkat lebih banyak siswa habiskan waktu untuk bermain dari pada ke Perpustakaan serta kurangnya usaha pengelola perpustakaan, di mana memang sekolah telah memiliki buku-buku yang cukup memadai tetapi kurang dikelola dengan sebaik-baiknya. Perpustakaan yang ada belum dimanfaatkan oleh siswa sebagaimana semestinya.

Berdasarkan penelitian pendahuluan yang telah dilakukan di Sekolah Menengah Kejuruan Muhammadiyah 2 Pekanbaru dan keterangan dari guru bidang studi Ekonomi dan Bisnis pada saat prariset diperoleh informasi bahwa:

<sup>4</sup> Ibrahim Baladal, *Pengelolaan Perpustakaan Sekolah*, Jakarta: Bumi Aksara, 2015, h.

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1. Masih kurangnya minat membaca siswa sehingga perpustakaan sekolah tidak termanfaatkan secara maksimal
2. Masih kurangnya pengelolaan yang dilakukan penjaga perpustakaan sekolah sehingga perpustakaan tidak terlihat menarik
3. Masih belum memadainya buku-buku yang ada di perpustakaan dalam memenuhi kebutuhan siswa sebagai sumber belajar.

Berdasarkan uraian di atas, maka penulis tertarik untuk mengadakan penelitian dengan judul “**Analisis Pemanfaatan Sumber Belajar Perpustakaan oleh Siswa Pada Mata Pelajaran Ekonomi dan Bisnis di Sekolah Menengah Kejuruan Muhammadiyah 2 Pekanbaru**”.

## B. Penegasan Istilah

Peneliti memberikan pemahaman terhadap judul ini, agar tidak terjadi kesalah pahaman, maka penulis menjelaskan istilah-istilah yang terdapat dalam judul tersebut sebagai berikut :

### 1. Pemanfaatan

Pemanfaatan merupakan turunan dari kata manfaat yakni suatu penghadapan yang semata-mata menunjukkan kegiatan menerima. Penghadapan tersebut pada umumnya mengarah pada perolehan atau pemakaian hal-hal yang berguna baik dipergunakan secara langsung maupun tidak langsung agar dapat bermanfaat. Pemanfaatan adalah aktivitas menggunakan proses dan sumber untuk belajar, fungsi pemanfaatan sangat penting karena membicarakan kaitan antara peserta didik dengan bahan atau

## Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

sistem pembelajaran.<sup>5</sup> Pemanfaatan yang dimaksud dalam penelitian ini adalah pemanfaatan perpustakaan sebagai sumber belajar.

Berdasarkan pengertian di atas dapat disimpulkan bahwa pemanfaatan adalah kegiatan yang mempergunakan suatu alat, benda, bahan maupun sistem yang berguna bagi siswa dalam memperlancara suatu proses pembelajaran baik manfaat yang dirasakan secara langsung maupun secara tidak langsung.

## 2. Perpustakaan Sekolah

Perpustakaan sekolah adalah tempat menyimpan berbagai jenis informasi dalam berbagai ragam tampilan yang sekaligus berfungsi sebagai sumber belajar. isi koleksi perpustakaan dapat digunakan sebagai informasi untuk diolah menjadi pengetahuan baru. Oleh karena itu perpustakaan dapat juga berfungsi sebagai tempat meneliti. Namun karena isi koleksi perpustakaan juga termasuk novel dan berbagai jenis cerita lainnya, perpustakaan dikenal juga sebagai tempat hiburan untuk menyegarkan pikiran.<sup>6</sup>

Berdasarkan pengertian di atas dapat dipahami bahwa perpustakaan sekolah adalah satu unit kerja suatu lembaga pendidikan formal yang didalamnya di kelola berbagai koleksi buku yang terorganisir secara sistematis agar dapat digunakan oleh siswa dan guru dalam menunjang proses belajar mengajar di sekolah.

<sup>5</sup> Anderson Ronald, *Pemilihan dan Pengembangan Media untuk Pembelajaran* (Terjemahan Yusufhadi Miarso), Jakarta:Rahagrafindo Persada, 2010,h.32.

<sup>6</sup> Sitepu, *Op,Cit*, h.65.

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

### 3. Sumber Belajar

Sumber belajar adalah sebagai informasi yang disajikan dan disimpan dalam berbagai bentuk media yang dapat membantu peserta didik dalam belajar sebagai bentuk perwujudan dari kurikulum dan dapat berbentuk cetakan, video, format perangkat lunak, atau kombinasi dari berbagai format yang dapat dipergunakan oleh peserta didik dan guru.<sup>7</sup>

Berdasarkan penjelasan di atas dapat disimpulkan bahwa sumber belajar adalah segala sesuatu baik tempat atau lingkungan sekitar, benda, dan orang yang mengandung informasi yang dapat digunakan sebagai wahana pembelajaran bagi peserta didik.

### C. Permasalahan

#### 1. Fokus Penelitian

Berdasarkan latar belakang masalah di atas maka fokus dalam penelitian ini adalah Analisis Pemanfaatan Sumber Belajar Perpustakaan oleh Siswa Pada Mata Pelajaran Ekonomi dan Bisnis di Sekolah Menengah kejuruan Muhammadiyah 2 Pekanbaru.

#### 2. Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang dan fokus penelitian yang ada maka rumusan masalah dalam penelitian ini adalah Bagaimana Analisis Pemanfaatan

---

<sup>7</sup> Hamdani Hamid, *Pengembangan Sistem Pendidikan di Indonesia* (Bandung: Pustaka Setia, 2013), h. 134.



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Sumber Belajar Perpustakaan oleh Siswa Pada Mata Pelajaran Ekonomi dan Bisnis di Sekolah Menengah Kejuruan Muhammadiyah 2 Pekanbaru?.

**D. Tujuan dan Manfaat Penelitian****1. Tujuan Penelitian**

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui Analisis Pemanfaatan Sumber Belajar Perpustakaan oleh Siswa Pada Mata Pelajaran Ekonomi dan Bisnis di Sekolah Menengah Kejuruan Muhammadiyah 2 Pekanbaru.

**2. Manfaat Penelitian**

- a. Bagi siswa, sebagai pengetahuan tentang pentingnya memahami pemanfaatan perpustakaan sekolah sebagai sumber belajar dalam proses belajar untuk mencapai prestasi yang lebih baik.
- b. Bagi guru, penelitian ini diharapkan berguna untuk menambahkan wawasan tentang pengelolaan siswa dalam belajar dengan pemanfaatan perpustakaan sekolah sebagai sumber belajar pada mata pelajaran ekonomi dan Bisnis secara efektif.
- c. Bagi sekolah yang diteliti, penelitian ini berguna untuk memberikan masukan berdasarkan hasil penelitian dan memperluas landasan teoritis melakukan survei lapangan sehingga dapat memberikan pengetahuan tentang pemanfaatan perpustakaan sekolah sebagai sumber belajar oleh siswa pada Mata Pelajaran Ekonomi dan Bisnis Di sekolah.
- d. Bagi Penulis, penelitian ini dapat dijadikan dasar awal dalam penelitian ilmiah selanjutnya. Disamping itu penelitian ini juga bermanfaat sebagai

penyelesaian tugas akhir penulis dalam pembuatan skripsi untuk strata pendidikan S1.



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## BAB II

### KAJIAN TEORI

#### A. Konsep Teoritis

##### 1. Sumber Belajar

###### a. Pengertian Sumber Belajar

Menurut Nunu Mahnun sumber belajar adalah segala sesuatu atau daya yang dapat dimanfaatkan oleh guru, baik secara terpisah maupun dalam bentuk gabungan, untuk kepentingan belajar mengajar dengan tujuan meningkatkan efektivitas dan efisiensi tujuan pembelajaran dapat berupa pesan, manusia, material (media software), peralatan (Hardware), teknik (metode), dan lingkungan yang digunakan secara sendiri-sendiri maupun dikombinasikan untuk memfasilitasi terjadinya kegiatan belajar.<sup>8</sup>

Sumber belajar bertujuan untuk meningkatkan efektivitas dan efisiensi proses pembelajaran, dimana sumber belajar di manfaatkan oleh guru untuk memudahkan proses belajar mengajar yang terjadi di sekolah. Demikian pula sumber belajar itu merupakan pesan-pesan berupa isi pelajaran dari guru kepada siswa.

Pendapat lain disampaikan oleh Bambang Warsita yang menjelaskan bahwa sumber belajar adalah meliputi semua sumber baik berupa data,

<sup>8</sup>Nunu Mahnun, *Media dan Sumber Belajar Berbasis Teknologi Informasi dan Komunikasi*, Yogyakarta: Aswaja Pressindo, 2014, h. 19.

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

orang atau benda yang dapat digunakan untuk memberi fasilitas (kemudahan) belajar bagi peserta didik.<sup>9</sup>

Sumber belajar tidak hanya terbatas pada benda-benda saja, tetapi orang, data, lingkungan juga dapat dijadikan sebagai sumber belajar. Sumber belajar yang ada merupakan salah satu cara agar strategi yang ingin guru laksanakan dapat berjalan dengan baik.

Menurut Pupuh Fathurrohman Sumber pelajaran adalah segala sesuatu yang dapat digunakan sebagai tempat dimana bahan pengajaran bisa didapatkan. Sumber pembelajaran dapat berasal dari masyarakat dan kebudayaannya, perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi serta kebutuhan anak didik.<sup>10</sup>

Sumber belajar merupakan segala macam alat atau situasi yang dapat memperkaya atau memperjelas pemahaman siswa terhadap yang dipelajarinya, yang sekaligus berarti memperkaya pengalaman mereka. Sumber belajar membantu guru dalam mengajar, sehingga metode mengajar yang digunakannya akan menjadi lebih efektif untuk mencapai tujuan pengajaran.

Pendapat serupa juga disampaikan oleh Hamdani Hamid yang menerangkan sumber belajar adalah segala macam sumber yang ada di luar diri seseorang (peserta didik) dan yang memungkinkan (memudahkan) terjadinya proses belajar.<sup>11</sup>

<sup>9</sup>Bambang Warsita, *Op. Cit.*h.207.

<sup>10</sup> Pupuh Fathurrohman, *Op, Cit*, h. 16.

<sup>11</sup> Hamdani Hamid, *Op, Cit*, h. 134.



#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Sumber belajar menjadi alat peraga yang dapat memperjelas atau membuat pelajaran menjadi lebih konkrit, dan yang membuat murid lebih terdorong untuk belajar serta membuat situasi pengajaran lebih bervariasi. Demikian pula sumber itu merupakan pesan-pesan berupa isi pelajaran dari guru kepada siswa.

Berdasarkan pendapat di atas dapat disimpulkan bahwa sumber belajar adalah segala tempat atau lingkungan sekitar, benda, dan orang yang mengandung informasi yang dapat digunakan sebagai wahana pembelajaran bagi siswa dengan tujuan meningkatkan efektivitas dan efisiensi tujuan pembelajaran.

#### b. Macam-macam Sumber Belajar

Macam-macam sumber belajar yang dapat dimanfaatkan siswa diantaranya:

- 1) Pesan adalah informasi pembelajaran yang akan disampaikan yang dapat berupa ide, fakta, ajaran, nilai, dan data. Suatu system persekolahan, pesan ini berupa seluruh mata pelajaran yang disampaikan kepada peserta didik.
- 2) Orang adalah manusia yang berperan sebagai pencari, penyimpanan, pengolahan, dan penyajian pesan. Contohnya guru, dosen, tutor, pustakawan, laboran, instruktur, widyaiswara, pelatih olah raga, tenaga ahli, produser, penelitian dan masih banyak lagi, bahkan termasuk peserta didik itu sendiri.
- 3) Bahan adalah perangkat lunak (*software*) yang mengandung pesan-pesan

## Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

pembelajaran yang biasanya disajikan melalui peralatan tertentu atau pun oleh dirinya sendiri. Contohnya, buku teks, modul, transparansi (OHT), kaset program video, program slide suara, *programmed instruction*, CAI (pembelajaran berbasis komputer), film dan lain-lain.

- 4) Teknik adalah prosedur atau langkah-langkah tertentu yang disiapkan dalam menggunakan bahan, alat, lingkungan dan orang untuk menyampaikan pesan. Misalnya demonstrasi, diskusi, praktikum, pembelajaran mandiri, sistem pendidikan terbuka, jarak jauh, tutorial tatap muka dan sebagainya.
- 5) Latar/lingkungan adalah situasi di sekitar terjadinya proses pembelajaran tempat peserta didik menerima pesan pembelajaran. Lingkungan dibedakan menjadi dua macam, yaitu lingkungan fisik dan lingkungan nonfisik. Lingkungan fisik contohnya, gedung sekolah, perpustakaan, laboratorium, aula, bengkel dan lain-lain. Sedangkan lingkungan nonfisik contohnya, tata ruang belajar, ventilasi udara, cuaca, suasana lingkungan belajar dan lain-lain.<sup>12</sup>

Macam-macam sumber belajar yang ada dapat di manfaatkan oleh guru dan disesuaikan dengan ketersediaan sumber belajar yang ada di sekolah. Sumber belajar tersebut membantu dalam penyampaian isi materi pelajaran. Sehingga materi yang dijelaskan dapat dipahami oleh siswa dengan baik.

---

<sup>12</sup> *Ibid*, h.137.



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Menurut Sitepu secara garis besar, terdapat dua jenis sumber belajar yaitu:

- 1) Sumber belajar yang dirancang (learning resources by design), yakni sumber belajar yang secara khusus dirancang atau dikembangkan sebagai komponen sistem instruksional untuk memberikan fasilitas belajar yang terarah dan bersifat formal.
- 2) Sumber belajar yang dimanfaatkan (learning resources by utilization), yaitu sumber belajar yang tidak didesain khusus untuk keperluan pembelajaran dan keberadaannya dapat ditemukan, diterapkan dan dimanfaatkan untuk keperluan pembelajaran.<sup>13</sup>

Berbagai jenis sumber belajar tersebut, pada dasarnya tidak boleh dilihat secara parsial. Hendaknya dipandang sebagai satu kesatuan yang utuh dalam sebuah proses pembelajaran. Semua jenis sumber belajar yang memang sesuai, perlu dipertimbangkan demi tercapainya pembelajaran lebih baik. Dengan demikian diharapkan akan berdampak positif terhadap hasil pembelajaran.

Pendapat lain di tambahkan oleh Nunu Mahnun yang menyatakan Sesungguhnya sumber belajar itu banyak jenisnya. Adapun sumber belajar itu meliputi pesan, (*message*), orang (*people*), bahan (*material/software*), alat (*devices/hardware*), teknik (*technique*), dan lingkungan (*setting*).<sup>14</sup>

Macam-macam sumber belajar yang ada bisa dimanfaatkan guna kepentingan proses belajar mengajar, baik secara langsung maupun secara

<sup>13</sup> Sitepu, Op, Cit, h.68.

<sup>14</sup> Nunu Mahnun, Op,Cit, h. 21.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

tidak langsung, sebagian atau secara keseluruhan disesuaikan dengan sumber belajar yang tersedia di sekolah.

Pupuh Fathurrohman dan M. Sobry Sutikno mengatakan bahwa sumber-sumber belajar itu adalah

- 1) Manusia (dalam keluarga, sekolah dan masyarakat)
- 2) Buku/Perpustakaan
- 3) Media massa (majalah, surat kabar, radio, tv, dan lain-lain)
- 4) Lingkungan alam, sosial, dan lain-lain
- 5) Alat pelajaran (buku pelajaran, peta, gambar, kaset, tape, papan tulis, kapur, spidol, dan lain-lain)
- 6) Museum (tempat penyimpanan benda-benda kuno).<sup>15</sup>

Macam-macam sumber belajar tersebut merupakan sekumpulan bahan atau alat serta dapat dimanfaatkan dalam kepentingan proses belajar mengajar untuk memperoleh informasi dan pengalaman, sehingga dapat mempermudah aktivitas belajar.

Maka dapat disimpulkan bahwa macam-macam sumber belajar dapat berasal dari lingkungan sekitar tempat tinggal peserta didik atau sengaja dibuat sebagai sumber belajar. yang berasal dari lingkungan langsung misalnya, manusia, gunung, laut, candi, hutan dan sebagainya, sedangkan yang sengaja dibuat sebagai sumber belajar adalah buku, video, diorama, museum, laboratorium dan sebagainya.

<sup>15</sup> Pupuh Fathurrohman, M. Sobry Sutikno, *Op. Cit.* h.16.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## 2. Perpustakaan Sekolah

### a. Pengertian Perpustakaan Sekolah

Dalam kamus besar bahasa Indonesia (KBBI), perpustakaan adalah tempat, gedung, ruang yang disediakan untuk pemeliharaan dan penggunaan koleksi buku dan sebagainya. Secara umum perpustakaan mempunyai arti sebagai suatu tempat yang di dalamnya terdapat kegiatan penghimpunan, pengelolaan, dan penyebarluasan (pelayanan) segala macam informasi, baik yang bercetak maupun yang terekam dalam berbagai media seperti buku, majalah, surat kabar, film, kaset, tape recorder, video, computer, dan lain-lain.<sup>16</sup>

Semua koleksi yang terdapat di perpustakaan tersebut disusun berdasarkan sistem tertentu yang dipergunakan untuk kepentingan belajar melalui kegiatan membaca dan mencari informasi bagi segenap masyarakat yang membutuhkannya. Pendapat lain menjelaskan bahwa pengertian yang lebih umum dan luas tentang perpustakaan sekolah yaitu mencakup suatu ruangan, bagian dari gedung atau bangunan tersendiri, yang berisi buku-buku koleksi, yang disusun dan diatur demikian rupa, sehingga mudah untuk dicari dan dipergunakan apabila suatu waktu diperlukan oleh pembaca.<sup>17</sup>

Perpustakaan sekolah menjadi suatu institusi unit ruang eksplorasi siswa yang menyimpan koleksi bahan pustaka secara sistematis dan mengelolanya dengan cara khusus sebagai sumber informasi dan dapat

<sup>16</sup> Prawit M. Yusuf, Yaya Suhendar, *Pedoman Penyelenggaraan Perpustakaan Sekolah*, Jakarta: Kencana, 2010, h. 1

<sup>17</sup> Sutarno NS, *Perpustakaan dan Masyarakat*, Jakarta: Sagung Seto, 2006.h.11.

## Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

digunakan oleh pemakainya.

Menurut Ibrahim Bafadal Perpustakaan sekolah ialah suatu unit kerja dari suatu badan atau lembaga tertentu yang mengelola bahan-bahan pustaka, baik berupa buku maupun bukan berupa buku (non book material) yang diatur secara sistematis menurut aturan tertentu sehingga dapat digunakan sebagai sumber oleh setiap pemakainya.<sup>18</sup>

Perpustakaan sekolah menjadi bagian dari lembaga pendidikan yang berupa tempat untuk mengumpulkan, menyimpan, mengelola dan mengatur koleksi bahan pustaka baik yang tertulis, tercetak maupun grafis lainnya (seperti film, slide, piringan hitam, tape) yang diatur dan diorganisasikan secara sistematis untuk dipergunakan secara berkesinambungan sehingga dapat membantu murid-murid dan guru-guru dalam proses belajar mengajar.

Menurut Supriyadi sebagaimana dikutip oleh Ibrahim Bafadal berpendapat, perpustakaan sekolah adalah perpustakaan yang diselenggarakan di sekolah guna menunjang program belajar mengajar di lembaga pendidikan formal maupun nonformal tingkat sekolah baik Sekolah Dasar maupun Sekolah Menengah, baik sekolah umum maupun sekolah lanjutan.<sup>19</sup>

Menurut Sulisty Basuki dalam bukunya Pengantar Ilmu Perpustakaan mengatakan perpustakaan sekolah adalah perpustakaan yang tergabung pada sebuah sekolah, dikelola sepenuhnya oleh sekolah yang

<sup>18</sup> Ibrahim Bafadal, *Pengelolaan Perpustakaan Sekolah*, Jakarta: Bumi Aksara, 2008, h. 3

<sup>19</sup> *Ibid*, h. 4

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

bersangkutan, dengan tujuan utama membantu sekolah untuk mencapai tujuan khusus sekolah dan tujuan pendidikan pada umumnya.<sup>20</sup>

Perpustakaan sekolah merupakan salah satu fasilitas atau tempat menyediakan sarana bahan bacaan. Tujuan khusus perpustakaan sekolah adalah membantu sekolah mencapai tujuannya sesuai dengan kebijakan sekolah tempat perpustakaan tersebut bernaung. Perpustakaan berguna baik untuk memberikan layanan informasi, untuk kegiatan belajar serta melakukan penelitian.

Berdasarkan pendapat di atas, dapat disimpulkan bahwa perpustakaan sekolah adalah satu unit kerja suatu lembaga pendidikan formal yang didalamnya di kelola berbagai koleksi yang terorganisir secara sistematis agar dapat digunakan oleh murid dan guru dalam menunjang proses belajar mengajar di sekolah. Artinya bila siswa ingin memiliki ilmu lebih banyak, maka siswa tersebut mau tidak mau harus mengunjungi perpustakaan sekolah.

**b. Tujuan Perpustakaan Sekolah**

Tujuan perpustakaan secara umum yaitu penyelenggaraan perpustakaan sekolah bukan hanya untuk mengumpulkan dan menyimpan bahan-bahan pustaka, tetapi dengan adanya penyelenggaraan perpustakaan sekolah di harapkan dapat membantu siswa siswa dan guru menyelesaikan tugas-tugas dalam proses belajar mengajar. Oleh sebab itu segala bahan

<sup>20</sup> Sulistyio Basuki, *Pengantar Ilmu Perpustakaan*, Jakarta: PT Gramedia Pustaka Utama, 2012, h. 51

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

pustaka yang dimiliki perpustakaan sekolah harus dapat menunjang proses belajar mengajar, agar dapat menunjang proses belajar mengajar maka dalam pengadaan buku pustaka hendaknya mempertimbangkan kurikulum sekolah. Selera para pembaca yang dalam hal ini adalah siswa.<sup>21</sup>

Dengan demikian jelas bahwa tujuan diselenggarakan perpustakaan bukan sekedar menyimpan dan mengumpulkan bahan pustaka akan tetapi perpustakaan diharapkan bagi siswa mampu mengembangkan daya pikirnya dan hasil membaca yang diperoleh dari bahan pustaka yang ada di perpustakaan.

Tujuan utama penyelenggaraan perpustakaan sekolah adalah meningkatkan mutu pendidikan bersama-sama dengan unsur-unsur sekolah lainnya. Tujuan perpustakaan sekolah bila dikaitkan dengan pelaksanaan program di sekolah, diantaranya adalah :

- 1) Memupuk rasa cinta, kesadaran, dan kebiasaan membaca.
- 2) Membimbing dan mengarahkan teknik memahami isi bacaan.
- 3) Memperluas pengetahuan para siswa.
- 4) Membantu mengembangkan kecakapan berbahasa dan daya pikir para siswa dengan menyediakan bahan bacaan yang bermutu
- 5) Membimbing para siswa agar dapat menggunakan dan memelihara bahan pustaka dengan baik.
- 6) Memberikan dasar-dasar ke arah studi mandiri

---

<sup>21</sup> Sutarno NS, *Op, Cit*, .h.11.



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- 7) Memberikan kesempatan kepada para siswa untuk belajar bagaimana cara menggunakan perpustakaan dengan baik, efektif dan efisien, terutama dalam menggunakan bahan-bahan referensi
- 8) Menyediakan bahan-bahan pustaka yang menunjang pelaksanaan program kurikulum di sekolah.<sup>22</sup>

Tujuan didirikannya perpustakaan tidak terlepas dari tujuan diselenggarakannya pendidikan sekolah secara keseluruhan, yaitu memberikan bekal kemampuan dasar kepada siswa, serta mempersiapkan mereka untuk mengikuti tahapan pendidikan selanjutnya.

Sedangkan menurut Lasa HS dalam bukunya Manajemen Perpustakaan sekolah tujuan dari perpustakaan sekolah antara lain:

- 1) Menumbuhkembangkan minat baca tulis siswa dan guru
- 2) Mengenalkan teknologi informasi
- 3) Membiasakan akses informasi secara mandiri
- 4) Memupuk bakat dan minat.<sup>23</sup>

Tujuan perpustakaan bahwa penyelenggaraan perpustakaan sekolah bukan hanya untuk mengumpulkan dan menyimpan bahan-bahan pustaka, tetapi dengan adanya penyelenggaraan perpustakaan sekolah diharapkan dapat membantu siswa dan guru menyelesaikan tugas-tugas dalam proses belajar mengajar.

Pendapat lain dijelaskan bahwa tujuan dari perpustakaan sekolah yaitu:

<sup>22</sup> Ibrahim Bafadal, *Op,Cit*, h. 5.

<sup>23</sup> Lasa HS, *Manajemen Perpustakaan Sekolah*, Yogyakarta: Pinus Book Publisher, 2007,h.14.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- 1) Mengembangkan minat, kemampuan dan kebiasaan membaca khususnya serta mendayagunakan budaya tulisan dalam sektor kehidupan.
- 2) Mengembangkan minat untuk mencari dan mengelolah serta memanfaatkan informasi.
- 3) Mendidik murid agar dapat memelihara dan memanfaatkan bahan bacaan secara tepat dan berhasil guna.
- 4) Meletakkan dasar-dasar kearah belajar mandiri.
- 5) Memupuk minat dan bakat.
- 6) Mengembangkan kemampuan untuk memecahkan masalahmasalah yang dihadapi.<sup>24</sup>

Dengan demikian jelas bahwa tujuan diselenggarakan perpustakaan bukan sekedar menyimpan dan mengumpulkan bahan pustaka akan tetapi perpustakaan diharapkan bagi siswa mampu mengembangkan daya pikirnya dan hasil membaca yang diperoleh dari bahan pustaka yang ada di perpustakaan.

Berdasarkan penjelasan di atas dapat disimpulkan bahwa tujuan lainnya perpustakaan sekolah adalah menunjang, mendukung, dan melengkapi semua kegiatan baik kurikuler, ko- kurikuler dan ekstra kurikuler, di samping dimaksudkan pula dapat membantu menumbuhkan minat dan mengembangkan bakat siswa serta memantapkan strategi belajar mengajar.

<sup>24</sup> Sulistyio Basuki, *Op,Cit*, h. 52.

## Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

### c. Fungsi Perpustakaan Sekolah

Ada beberapa fungsi perpustakaan sekolah yang perlu diketahui diantaranya sebagai berikut :

- 1) Fungsi edukatif adapun yang dimaksud dengan fungsi edukatif adalah perpustakaan menyediakan bahan pustaka yang sesuai dengan kurikulum yang mampu membangkitkan minat baca para siswa, mengembangkan daya ekspresi, mengembangkan kecakapan berbahasa, mengembangkan daya pikir yang rasional dan kritis serta mampu membimbing dan membina para siswa dalam hal cara menggunakan dan memelihara bahan pustaka dengan baik.
- 2) Fungsi informatif fungsi informatif adalah perpustakaan menyediakan bahan pustaka yang memuat informasi tentang berbagai cabang ilmu pengetahuan yang bermutu dan upto date yang disusun secara teratur dan sistematis, sehingga dapat memudahkan para petugas dan pemakai dalam mencari informasi yang diperlukannya.
- 3) Fungsi tanggung jawab administratif Maksud fungsi tanggung jawab administratif adalah perpustakaan harus mengerjakan pencatatan, penyelesaian, dan pemrosesan bahan- bahan pustaka serta menyelenggarakan sirkulasi yang praktis, efektif, dan efisien.
- 4) Fungsi riset Fungsi riset maksudnya adalah perpustakaan tersedia banyak bahan pustaka. Adanya bahan pustaka yang lengkap, siswa-siswa dan guru- guru dapat melakukan riset, yaitu mengumpulkan data atau keterangan-keterangan yang diperlukan.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

5) Fungsi rekreatif Adapun yang dimaksud dengan fungsi rekreatif adalah perpustakaan disamping menyediakan buku-buku pengetahuan juga perlu menyediakan buku-buku yang bersifat rekreatif (hiburan) dan bermutu, sehingga dapat digunakan para pembaca.<sup>25</sup>

Perpustakaan sekolah itu merupakan sumber belajar, karena kegiatan yang paling tampak pada setiap kunjungan siswa adalah belajar, Apabila ditinjau dari sudut tujuan siswa mengunjungi perpustakaan sekolah, maka ada yang tujuannya untuk belajar, untuk berlatih menelusuri buku-buku perpustakaan sekolah, untuk memperoleh informasi, bahkan ada yang tujuannya hanya untuk mengisi waktu senggang atau sifatnya rekreatif.

Perpustakaan sekolah dalam perannya memiliki empat fungsi yaitu:

- 1) Pusat kegiatan belajar mengajar seperti yang tercantum dalam kurikulum sekolah
- 2) Pusat penelitian sederhana yang memungkinkan siswa untuk mengembangkan kreativitas dan imajinasinya
- 3) Pusat membaca buku-buku yang bersifat rekreatif dan mengisi waktu luang(buku-buku hiburan)
- 4) Pusat belajar mandiri bagi siswa.<sup>26</sup>

Fungsi perpustakaan sekolah akan berjalan dengan baik apabila siswa bisa memanfaatkan perpustakaan sekolah yang ada sebagai sumber belajar dan secara teratur mengunjungi perpustakaan yang ada baik untuk kegiatan membaca. mengerjakan tugas, maupun melakukan kajian pustaka.

<sup>25</sup> Ibrahim Bafadal, *Op,Cit*, h. 4.

<sup>26</sup> Arif Surahcmaan, “(Manajemen Perpustakaan Sekolah)”, Jurnal Pustakawan, Vol.2 No.1, Februari 2017. H.32.



#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Fungsi Perpustakaan Sekolah menurut Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan nomor 0103/O/1981, tanggal 11 Maret 1981, mempunyai fungsi sebagai :

- 1) Pusat kegiatan belajar-mengajar untuk mencapai tujuan pendidikan seperti tercantum dalam kurikulum sekolah.
- 2) Pusat Penelitian sederhana yang memungkinkan para siswa mengembangkan kreativitas dan imajinasinya.
- 3) Pusat membaca buku-buku yang bersifat rekreatif dan mengisi waktu luang (buku-buku hiburan). Semua fungsi tersebut akan tergambar dalam koleksi perpustakaan bersangkutan.

Penyelenggaraan perpustakaan sekolah bukan hanya untuk mengumpulkan dan menyimpan bahan-bahan pustaka, tetapi dengan adanya penyelenggaraan perpustakaan sekolah diharapkan dapat membantu siswa dan guru menyelesaikan tugas-tugas dalam proses belajar mengajar.

Pendapat lain di sampaikan bahwa ada beberapa fungsi dari perpustakaan sekolah yaitu:

- 1) Penyimpanan, Perpustakaan bertugas menyimpan koleksi (informasi) yang diterimanya. Hal itu tampak sekali pada perpustakaan nasional yang ada pada setiap negara..
- 2) Pendidikan, Pendidikan perpustakaan merupakan tempat belajar seumur hidup. Sebagai tempat belajar, perpustakaan sangat berarti bagi mereka yang sudah bekerja atau telah meninggalkan bangku sekolah dan mereka yang putus sekolah. Perpustakaan selalu dikaitkan dengan buku,

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

sedangkan buku selalu dihubungkan dengan kegiatan belajar. Jika kegiatan belajar meliputi belajar di dalam dan di luar sekolah perpustakaan berkaitan dengan kedua hal itu.

- 3) Penelitian, Perpustakaan berfungsi menyediakan berbagai macam koleksi (informasi) untuk keperluan penelitian yang dilakukan oleh pemakai.
- 4) Informasi, Perpustakaan menyediakan informasi bagi pemakai yang disesuaikan dengan jenis perpustakaan. Informasi juga disediakan untuk menjawab pertanyaan yang diajukan oleh pemakai. Jawaban jawaban itu, antara lain disediakan melalui bahan referensi atau rujukan. Apabila perpustakaan dipandang sebagai sumber informasi.
- 5) Rekreasi cultural, Perpustakaan berfungsi menyimpan khazanah budaya dari masyarakat sekitar perpustakaan melalui penyediaan bahan bacaan. Fungsi kultural dilakukan dengan cara mengadakan berbagai kegiatan, misalnya pameran, ceramah, pertunjukan kesenian, dan penyediaan bahan bacaan yang dapat menghibur bagi pemakai.<sup>27</sup>

Jelas bahwa fungsi diselenggarakan perpustakaan bukan sekedar menyimpan dan mengumpulkan bahan pustaka akan tetapi perpustakaan diharapkan bagi siswa mampu mengembangkan daya pikirnya dan hasil membaca yang diperoleh dari bahan pustaka yang ada di perpustakaan.

Berdasarkan penjelasan di atas dapat disimpulkan bahwa perpustakaan berfungsi selain sebagai tempat edukatif yaitu mencari ilmu pengetahuan juga berfungsi sebagai rekreatif atau hiburan seperti buku-buku

<sup>27</sup>Qalyubi Syihabuddin dkk. *Dasar-Dasar Ilmu Perpustakaan dan Informasi*. Yogyakarta : UIN Sunan Kalijaga, 2007, h. 17.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

seperti novel dan cerpen, juga memiliki fungsi lainnya baik informatif, fungsi riset dan lain-lain.

#### **d. Indikator Pemanfaatan Perpustakaan Sekolah sebagai Sumber Belajar**

Pemanfaatan sebuah perpustakaan adalah bagian dari tugas pokok yang harus dijalankan di dalam perpustakaan. Oleh karena itu pemanfaatan perpustakaan dengan baik akan mempengaruhi tercapainya misi dan tujuan perpustakaan. Setiap perpustakaan yang dibangun akan mempunyai makna apabila dapat menjalankan peranannya dengan sebaik-baiknya. pemanfaatan perpustakaan sebagai sumber belajar antara lain:

- 1) Meningkatkan minat/kebiasaan baca siswa sebagai sarana pengembangan keterampilan.
- 2) Memperluas wawasan dan informasi serta kemandirian belajar siswa.
- 3) Meningkatkan pemanfaatan perpustakaan bukan saja terbatas pada bahan tercetak seperti buku, jurnal, majalah, dan sebagainya, tetapi juga bahan rekaman dan multimedia, serta bahan-bahan mikro seperti microfiche dan microfilm.
- 4) Meningkatkan mutu pembelajaran dengan menggunakan perpustakaan sebagai salah satu sumber belajar.
- 5) Meningkatkan jumlah buku dan ragam isi perpustakaan.
- 6) Mendukung dan memperluas sasaran pendidikan sebagaimana digariskan dalam misi dan kurikulum sekolah

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- 7) Mengembangkan dan mempertahankan kelanjutan anak dalam kebiasaan dan keceriaan membaca dan belajar, serta menggunakan perpustakaan sepanjang hayat mereka.
- 8) Memberikan kesempatan untuk memperoleh pengalaman dalam menciptakan dan menggunakan informasi untuk pengetahuan, pemahaman, daya pikir, dan keceriaan.
- 9) Mendukung semua murid dalam pembelajaran dan praktek ketrampilan mengevaluasi dan menggunakan informasi, tanpa memandang bentuk format/media.
- 10) Menyediakan akses ke sumber daya lokal, regional, nasional, dan global serta memberikan kesempatan pembelajaran untuk menyingkap ide, opini, dan pengalaman yang beraneka ragam.<sup>28</sup>

Memanfaatkan perpustakaan dapat diperoleh data atau informasi untuk memecahkan berbagai masalah, sumber untuk menentukan kebijakan tertentu, serta berbagai hal yang sangat penting untuk keperluan belajar. Jika dilihat dari manfaat perpustakaan, hakikat perpustakaan adalah pusat sumber belajar dan sumber informasi bagi pemakainya.

Secara terperinci, manfaat perpustakaan sekolah, baik yang diselenggarakan di sekolah dasar, maupun di Sekolah Menengah adalah sebagai berikut:

- 1) Perpustakaan Sekolah dapat menimbulkan kecintaan murid-murid terhadap membaca.

<sup>28</sup>Ibrahim Bafadal, *Op, Cit*, h. 7.



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- 2) Perpustakaan Sekolah dapat memperkaya pengalaman belajar murid-murid.
- 3) Perpustakaan Sekolah dapat menambah kebiasaan belajar mandiri yang akhirnya murid-murid mampu belajar mandiri
- 4) Perpustakaan Sekolah dapat mempercepat proses penguasaan teknik membaca
- 5) Perpustakaan Sekolah dapat membantu perkembangan kecakapan berbahasa
- 6) Perpustakaan Sekolah harus dapat melatih murid-murid kearah tanggung jawab
- 7) Perpustakaan Sekolah harus dapat memperlancar murid-murid dalam menyelesaikan tugas-tugas Sekolah
- 8) Perpustakaan Sekolah dapat membantu guru-guru menemukan sumber-sumber pengajaran
- 9) Perpustakaan Sekolah dapat membantu murid-murid, guru-guru, dan anggota staf Sekolah dalam mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.
- 10) Organisasi dan Uraian Tugas Perpustakaan Sekolah.<sup>29</sup>

Perpustakaan memiliki manfaat untuk memelihara dan meningkatkan efisiensi dan efektifitas proses belajar-mengajar. Perpustakaan yang terorganisir secara baik dan sistematis, secara langsung atau pun tidak langsung dapat memberikan kemudahan bagi proses belajar

<sup>29</sup> Arif Surahcmaan, *op Cit*,h.34.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

mengajar di sekolah tempat perpustakaan tersebut berada. Hal ini, terkait dengan kemajuan bidang pendidikan dan dengan adanya perbaikan metode belajar-mengajar yang dirasakan tidak bisa dipisahkan dari masalah penyediaan fasilitas dan sarana pendidikan. Perpustakaan memiliki manfaat untuk memelihara dan meningkatkan efisiensi dan efektifitas proses belajar-mengajar.

Perpustakaan sangat diperlukan keberadaannya dalam dunia pendidikan, adapun manfaat dari perpustakaan sebagai sumber belajar yaitu:

- 1) perpustakaan merupakan sumber belajar di lingkungan sekolah
- 2) perpustakaan merupakan salah satu komponen sistem pengajaran,
- 3) perpustakaan merupakan sumber untuk menunjang kualitas pendidikan dan pengajaran,
- 4) perpustakaan sebagai laboratorium belajar yang memungkinkan peserta didik dapat mempertajam dan memperluas kemampuan untuk membaca, menulis, berfikir, dan berkomunikasi

Manfaat perpustakaan sebagai sumber belajar salah satunya memelihara efisiensi dan efektivitas proses belajar mengajar. Dengan adanya perpustakaan di sebuah sekolah atau perguruan tinggi dapat membantu pengguna perpustakaan bisa lebih cepat dalam membantu mencari literatur atau bahan untuk proses pembelajaran. Sehingga masyarakat dimana perpustakaan itu berada dapat mendapatkan informasi yang cepat dan akurat dengan adanya perpustakaan tersebut. .

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Menurut Pupuh Fathurrohman dan Sobry Sutikno ada beberapa indikator yang digunakan untuk melihat pemanfaatan perpustakaan sebagai sumber belajar diantaranya:

- 1) Perpustakaan sebagai sumber kegiatan belajar mengajar.
- 2) Perpustakaan sebagai pengembangan minat dan kegemaran membaca.
- 3) Perpustakaan sebagai tempat mencari informasi.
- 4) Perpustakaan sebagai pembentuk kemandirian belajar siswa.
- 5) Perpustakaan sebagai tempat menjalin informasi antar pengguna .
- 6) Perpustakaan sebagai agen perubahan dan kemajuan siswa.<sup>30</sup>

Pemanfaatan adanya perpustakaan di sebuah sekolah atau perguruan tinggi dapat membantu pengguna perpustakaan bisa lebih cepat dalam membantu mencari literatur atau bahan untuk proses pembelajaran. Sehingga masyarakat dimana perpustakaan itu berada dapat mendapatkan informasi yang cepat dan akurat dengan adanya perpustakaan tersebut.

Dari keempat teori di atas dalam penelitian ini penulis akan menggunakan teori dari Pupuh Fathurrohman dan Sobry Sutikno yang akan dikembangkan dalam fokus penelitian.

## B. Penelitian Relevan

1. Ridwan (2009): Mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau meneliti tentang Implementasi Layanan Perpustakaan Sekolah Menengah Atas Negeri 12 Pekanbaru. penelitian ini bertujuan untuk mengetahui bagaimana

<sup>30</sup> Pupuh Fathurrohman, M. Sobry Sutikno, *Op. Cit.*h.18

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

implementasi layanan perpustakaan di sekolah Menengah Atas Negeri 12 Pekanbaru. teknik pengumpulan data dalam penelitian ini menggunakan teknik observasi dan wawancara. Berdasarkan hasil penelitian, memanfaatkan perpustakaan dapat meningkatkan kemampuan kognitif siswa aspek pengetahuan secara signifikan pada mata pelajaran matematika dibandingkan sebelum memanfaatkan perpustakaan. Dengan hasil penelitiannya dikatakan ” Baik” dengan persentase 78%.<sup>31</sup>

2. Najma Hayati (2005): Mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Suska Riau meneliti tentang Minat Siswa Memanfaatkan Perpustakaan Sebagai Sumber Belajar di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kuantan Mudik Kabupaten Kuantan Singingi. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui minat siswa memanfaatkan perpustakaan sebagai sumber belajar di sekolah. Teknik pengumpulan data dalam penelitian ini adalah menggunakan observasi dan wawancara. Dengan hasil penelitiannya dikatakan “Kurang Maksimal” dengan persentase 33,4%.<sup>32</sup>

**C. Fokus Penelitian**

Fokus penelitian adalah penjabaran dalam bentuk konkret bagi konsep teoritis agar mudah dipahami dan sebagai acuan di lapangan berdasarkan kajian tersebut, penulis memfokuskan tentang pemanfaatan perpustakaan sebagai sumber belajar Menurut Pupuh Fathurrohman dan Sobry Sutikno ada beberapa indikator

<sup>31</sup> Ridwan, Implementasi Layanan Perpustakaan Sekolah Menengah Atas Negeri 12 Pekanbaru, 2009.

<sup>32</sup> Najma Hayati (2005), Minat Siswa Memanfaatkan Perpustakaan Sebagai Sumber Belajar di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kuantan Mudik Kabupaten Kuantan Singingi. 2005.



yang digunakan untuk melihat pemanfaatan perpustakaan sebagai sumber belajar diantaranya sebagai berikut:

**1. Perpustakaan sebagai Sumber kegiatan belajar mengajar.**

- a. Siswa menggunakan koleksi buku yang ada di perpustakaan sekolah yang memiliki kesesuaian dengan kebutuhan belajar.
- b. Siswa menggunakan koleksi buku yang ada di perpustakaan dalam menyelesaikan tugas-tugas sekolah.
- c. Siswa memiliki kebebasan dalam membaca koleksi buku di perpustakaan sekolah
- d. Siswa memiliki kebebasan dalam meminjam jenis koleksi buku di perpustakaan sekolah

**2. Perpustakaan sebagai pengembangan minat dan kegemaran membaca.**

- a. Siswa mengembangkan minat membaca melalui perpustakaan sekolah
- b. Siswa mengembangkan bakat melalui pengetahuan yang diperoleh dari koleksi bacaan yang disediakan
- c. Siswa membudayakan membaca sebagai kebutuhan

**3. Perpustakaan sebagai tempat mencari informasi.**

- a. Siswa memperoleh informasi yang banyak dari berbagai referensi mengenai materi pelajaran sekolah
- b. Siswa menggunakan perpustakaan sekolah sebagai rujukan untuk mencari materi yang kurang dipahami

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**4. Perpustakaan sebagai pembentuk kemandirian belajar siswa.**

- a. Siswa melakukan kegiatan belajar mandiri di perpustakaan sekolah tanpa bimbingan guru
- b. Siswa mencari referensi buku pelajaran tanpa perintah guru
- c. Siswa mengunjungi perpustakaan sekolah sendiri tanpa paksaan siapapun

**5. Perpustakaan sebagai tempat menjalin informasi antar pengguna**

- a. Siswa menjalin interaksi dengan sesama siswa lainya yang mengunjungi perpustakaan sekolah
- b. Siswa melakukan kegiatan belajar bersama di perpustakaan sekolah

**6. Perpustakaan sebagai agen perubahan dan kemajuan siswa.**

- a. Siswa yang sering membaca akan memperoleh pengetahuan dan menjadi landasan teoritis sebelum bertindak.
- b. Siswa memperoleh hasil belajar yang baik setelah memanfaatkan perpustakaan sekolah secara optimal.<sup>33</sup>

<sup>33</sup> Pupuh Fathurrohman, M. Sobry Sutikno, *Op. Cit.*h.18



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## BAB III

### METODE PENELITIAN

#### A. Jenis Penelitian

Jenis penelitian adalah bersifat deskriptif dengan pendekatan kuantitatif yang bertujuan memberikan gambaran secara sistematis tentang keadaan yang sedang berlangsung pada objek penelitian yaitu tentang Analisis Pemanfaatan Sumber Belajar Perpustakaan oleh Siswa Pada Mata Pelajaran Ekonomi dan Bisnis di Sekolah Menengah Kejuruan Muhammadiyah 2 Pekanbaru. Menurut Emzir (2010) Pendekatan kuantitatif adalah suatu pendekatan penelitian yang secara primer menggunakan paradigma *postpositivist* dalam mengembangkan ilmu pengetahuan (seperti pemikiran tentang sebab akibat, reduksi kepada variabel, hipotesis, dan pertanyaan spesifik, menggunakan pengukuran dan observasi, serta pengujian teori.<sup>34</sup>

#### B. Tempat dan Waktu Penelitian

Penelitian ini dilakukan di Sekolah Menengah Kejuruan Muhammadiyah 2 Pekanbaru pada semester genap tahun ajaran 2020/2021. Sebagai tempat penelitian adalah karena Pemilihan lokasi ini berdasarkan atas alasan bahwa persoalan-persoalan yang dikaji terdapat disekolah tersebut, serta lokasi ini bisa dijangkau oleh peneliti dan pihak bersangkutan selaku sekolah dan guru mata

<sup>34</sup>Emzir. *Metodologi Penelitian Pendidikan Kuantitatif dan Kualitatif*. Jakarta: Rajawali Press, 2010, h. 32

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

pelajaran Ekonomi dan Bisnis memberi izin dan kesempatan untuk melakukan penelitian di sekolah tersebut.

### C. Populasi dan Sampel Penelitian

Populasi adalah wilayah generalisasi yang terdiri atas objek-subjek yang mempunyai kualitas dan karakteristik tertentu yang ditetapkan oleh peneliti dipelajari dan kemudian ditarik kesimpulannya.<sup>35</sup> Populasi yang dimaksud dalam penelitian ini adalah seluruh siswa di Sekolah Menengah Kejuruan Muhammadiyah 2 Pekanbaru.

Sampel adalah bagian dari jumlah dan karakteristik yang dimiliki oleh populasi tersebut.<sup>36</sup> Sampel dalam penelitian ini adalah siswa yang belajar mata pelajaran Ekonomi dan Bisnis di kelas X yang terdiri dari 12 rombongan belajar dengan jumlah siswa 316 orang siswa. Teknik sampling yang digunakan dalam penelitian ini adalah *stratified purposive random sampling*. *Stratified* maksudnya adalah Sekolah Menengah Kejuruan Muhammadiyah 2 Pekanbaru terdapat kelas X, XI, dan XII, peneliti memilih kelas X.

Arikunto menyatakan jika subjeknya besar atau lebih dari 100 maka dapat diambil antara 10 – 15 % atau 20 – 25%, atau lebih, tergantung setidak-tidaknya dari: Kemampuan penelitian dilihat dari waktu dan tenaga, Sempit luasnya wilayah pengamatan dari setiap subjek, karena hal ini menyangkut banyak sedikitnya data, Besar kecilnya yang ditanggung peneliti.<sup>37</sup> Sehubungan dengan

<sup>35</sup> Sugiyono, *Metode Penelitian Administrasi*, (Bandung: Alfabeta, 2010), hlm. 90.

<sup>36</sup> *Ibid*, hlm. 91

<sup>37</sup> Suharsimi Arikunto, *Prosedur Penelitian Pendekatan Suatu Praktek*, Jakarta: Rineka Cipta, hlm. 2011, hlm. 104



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

penelitian ini, maka peneliti menetapkan sampel yang diambil adalah 25% dari seluruh populasi, karena jumlah populasi lebih dari 100 orang, jadi sampel berjumlah 79 orang siswa dengan teknik random sampling.

#### D. Informan Penelitian

Penelitian kualitatif tidak menggunakan istilah populasi, karena penelitian kualitatif berangkat dari kasus tertentu yang ada pada situasi sosial tertentu dan hasil kajiannya tidak akan diberlakukan kepopulasi, tetapi ditransferkan ketempat lain pada situasi yang memiliki kesamaan dengan situasi sosial pada kasus dipelajari. Sampel dalam penelitian kualitatif bukan dinamakan responden, tetapi sebagai narasumber atau partisipan informan.<sup>38</sup>

Oleh karena itu sesuai dengan fokus dari penelitian ini terdapat dua informan yaitu informan kunci dan informan utama. Informan kunci adalah mereka yang mengetahui dan memiliki berbagai informasi pokok yang diperlukan dalam penelitian. Sementara itu informan utama adalah mereka yang terlibat secara langsung dalam interaksi sosial yang diteliti. Dengan demikian informan utama dalam penelitian ini yaitu siswa kelas X IPS di Sekolah Menengah Kejuruan Muhammadiyah 2 Pekanbaru.

#### E. Teknik Pengumpulan Data

Untuk memperoleh data secara keseluruhan dalam menunjang penelitian ini, maka penulis menggunakan teknik pengumpulan data sebagai berikut:

<sup>38</sup>Sugiyono, *Metode Penelitian Pendidikan Pendekatan Kuantitatif, Kualitatif, dan R& D*. Bandung: Alfabeta. 2013. Hlm. 298

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## 1. Angket

Teknik pengumpulan data yang digunakan dalam penelitian ini adalah berdasarkan pada variabel-variabel yang diteliti yaitu dengan angket (*quesioner*) yang berisikan pernyataan-pernyataan tentang kepemimpinan kepala sekolah dan kinerja guru. Instrumen yang digunakan untuk mengumpulkan data dari kedua variabel penelitian ini adalah instrumen yang dikembangkan dan dibuat sendiri oleh penulis. Semua pernyataan dalam angket atau kuesioner tersebut disajikan dalam bentuk *Skala Likert* yang disesuaikan dengan pertanyaan dan ditambah dengan pertanyaan tertutup, artinya diberikan kepada responden untuk menjawabnya seperti berikut:<sup>39</sup>

Pernyataan:

- |                  |      |               |
|------------------|------|---------------|
| a. Selalu        | (SL) | diberi skor 5 |
| b. Sering        | (SR) | diberi skor 4 |
| c. Kadang-kadang | (KD) | diberi skor 3 |
| d. Jarang        | (JR) | diberi skor 2 |
| e. Tidak Pernah  | (TP) | diberi skor 1 |

## 2. Dokumentasi

Dokumentasi yaitu pengumpulan data yang diperoleh dari pihak tata usaha tentang sejarah sekolah, visi dan misi sekolah, struktur organisasi, sarana dan prasarana, data guru serta karyawan dan data siswa.

<sup>39</sup>Sugiyono, *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif dan R&D*. Jakarta: Alfabeta, 2017, h.



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## F. Teknik Analisis Data

### 1. Uji Instrumen

#### a. Uji Validitas

Uji validitas digunakan untuk mengukur sah atau valid tidaknya suatu kuesioner. Suatu kuesioner dikatakan valid jika pertanyaan pada kuesioner mampu untuk mengungkapkan sesuatu yang akan diukur oleh kuesioner tersebut.<sup>40</sup> Uji validitas dapat dilakukan dengan melihat korelasi antara skor masing-masing item dalam kuesioner dengan total skor yang ingin diukur, yaitu dengan menggunakan Coefficient Correlation Pearson dalam SPSS 16. Jika nilai signifikansi (P Value) > 0,05, maka tidak terjadi pengaruh yang signifikan. Sedangkan, apabila nilai signifikansi (P Value) < 0,05, maka terjadi pengaruh yang signifikan.

#### b. Uji Reliabilitas

Untuk mendapatkan kehandalan alat ukur secara utuh atau reliabilitas instrumen dari angket tersebut, dicari koefisien korelasi dan dimasukkan rumus Spearman Brown dalam Riduwan.<sup>41</sup>

$$r_{11} = \frac{2rb}{1+rb}$$

$r_{11}$  = Koefisien reliabilitas internal seluruh item

$r_b$  = Korelasi Product Moment antara belahan pertama dan kedua

### 2. Reduksi Data

<sup>40</sup> Duwi Prayitno. 2009. *5 Jam Belajar Olah Data dengan SPSS 17*. Yogyakarta: CV Andi, 2009, hlm. 119

<sup>41</sup> Riduwan, *Belajar Mudah Penelitian Untuk Guru, Karyawan dan Peneliti Pemula*. Bandung. Alfabeta, 2012, hlm. 102

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Peneliti dalam mereduksi data akan memilih dan menyeleksi data yang diperoleh dalam penelitian agar peneliti bisa menggambarkan penelitian ini lebih jelas. Peneliti mereduksi data dimulai dari menentukan fokus penelitian, menyusun pertanyaan penelitian, dan menentukan informan dalam penelitian. Peneliti dalam mereduksi data akan dibantu oleh pembimbing karena peneliti baru pertama kali melakukan penelitian kuantitatif.

Penelitian ini menggunakan teknik deskriptif pendekatan kuantitatif. Apabila data telah terkumpul lalu diklarifikasikan menjadi dua kelompok data yaitu data kualitatif yang berbentuk kata-kata atau simbol dan data kuantitatif yang digambarkan dengan angka-angka.<sup>42</sup>

Mengingat penelitian ini deskriptif, maka tehnik analisis data yang digunakan dalam tehnik deskriptif kualitatif dengan persentase.

Adapun rumus yang digunakan yaitu :

$$P = \frac{F}{N} \times 100$$

Keterangan :

F = Ferekuensi yang sedang dicari persentasenya

N = *Number Of Case* (Jumlah frekuensi)

P = Angka Presentase.<sup>43</sup>

Adapun peran perpustakaan sekolah sebagai sumber belajar pada mata pelajaran Ekonomi dapat diklarifikasikan kedalam lima kategori yaitu: sangat

<sup>42</sup> Suharsimi Arikuntu, *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktik*, (Jakarta: Rineka Cipta, 2006), h.239.

<sup>43</sup> Anas Sudjiono, *Pengantar Statistik Pendidikan*, Jakarta: Rajagrafindo Persada, 2009, h.43.



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

baik, baik, cukup baik, kurang baik, dan tidak baik yang dapat dipersentasekan sebagai berikut:

- a. 81% - 100% dikategorikan sangat baik
- b. 61% - 80% dikategorikan baik
- c. 41% - 60% dikategorikan cukup baik
- d. 21% - 40% dikategorikan kurang baik
- e. 0% - 20 % dikategorikan tidak baik.<sup>44</sup>

**3. Penyajian Data**

Setelah data direduksi, maka langsung selanjutnya adalah menyajikan data, penyajian data dalam penelitian kualitatif berbentuk uraian singkat.<sup>45</sup>

Sajian data dalam penelitian kualitatif adalah dengan teks yang bersifat naratif.

Display data akan memudahkan untuk memahami apa yang terjadi, data dalam penelitian ini akan disajikan dalam bentuk teks naratif yang merupakan penjelasan dari hasil analisis yang dilakukan penelitian terhadap Analisis Pemanfaatan Sumber Belajar Perpustakaan oleh Siswa Pada Mata Pelajaran Ekonomi dan Bisnis di Sekolah Menengah Kejuruan Muhammadiyah 2 Pekanbaru. Data hasil analisis akan disajikan perindikator.

**4. Penarikan Kesimpulan**

Kesimpulan dalam penelitian kualitatif menjadi sari pati jawaban rumusan masalah dan isinya merupakan kristalisasi data lapangan yang berharga bagi praktek dan pengembangan ilmu. Langkah terakhir peneliti lakukan dalam

<sup>44</sup> Ridwan, *Skala Pengukuran Variabel-Variabel Penelitian*, Bandung: Alfabeta, 2010, h.15.

<sup>45</sup> Sugiyono, *Op,Cit*,h. 298.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

menganalisis data adalah menarik kesimpulan. Dalam kegiatan ini peneliti berupaya menunjukkan data-data yang akurat dan objektif serta tidak direayasa sama sekali.

## G. Keabsahan Data

Keabsahan data yang digunakan peneliti untuk pengecekan data melalui dua keabsahan data yaitu:

### 1. Uji kredibilitas data dengan menggunakan bahan referensi

Bahan referensi yang dimaksud disini adalah adanya pendukung untuk membuktikan data yang telah ditemukan oleh peneliti, contohnya foto proses pengumpulan data melalui angket atau quissioner dan wawancara<sup>46</sup>

Peneliti dalam penulisan skripsi ini, akan melampirkan bukti-bukti dokumentasi selama penelitian berlangsung. Dokumentasi tersebut berupa angket responde, hasil wawancara, yang peneliti lakukan.

### 2. Uji kredibilitas dengan *Member Check*

*Member check* adalah proses pengecekan data yang telah diperoleh peneliti kepada pemberi data. Tujuan *Member check* adalah untuk mengetahui seberapa jauh data yang diperoleh sesuai dengan apa yang diberikan oleh pemberi data.<sup>47</sup> Apabila data yang ditemukan disepakati oleh pemberi data berarti datanya data valid, sehingga semakin kredibel atau dipercaya. Peneliti

<sup>46</sup>Sugiyono. *Op. Cit*, h. 375

<sup>47</sup>*Ibid*, h. 375

melakukan *Member check* dengan cara melihat hasil pengumpulan data kepada pemberi data setelah melakukan observasi kepadanya.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## BAB V

### KESIMPULAN DAN SARAN

#### A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil analisis penelitian yang telah dilakukan dapat disimpulkan bahwa pemanfaatan sumber belajar perpustakaan oleh siswa pada mata pelajaran Ekonomi dan Bisnis di Sekolah Menengah Kejuruan Muhammadiyah 2 Pekanbaru tergolong baik. Hal ini ditunjukkan berdasarkan indikator sebagai berikut:

1. Pemanfaatan sumber belajar perpustakaan oleh siswa ditinjau dari indikator perpustakaan sebagai sumber kegiatan belajar mengajar tergolong baik dengan perolehan persentase sebesar 70,83%.
2. Pemanfaatan sumber belajar perpustakaan oleh siswa ditinjau dari indikator perpustakaan sebagai pengembangan minat dan kegemaran membaca tergolong sangat baik dengan perolehan persentase sebesar 81,67%.
3. Pemanfaatan sumber belajar perpustakaan oleh siswa ditinjau dari indikator perpustakaan sebagai tempat mencari informasi tergolong sangat baik dengan perolehan persentase sebesar 86,67%.
4. Pemanfaatan sumber belajar perpustakaan oleh siswa ditinjau dari indikator perpustakaan sebagai pembentuk kemandirian belajar siswa tergolong baik dengan perolehan persentase sebesar 76,67%.
5. Pemanfaatan sumber belajar perpustakaan oleh siswa ditinjau dari indikator perpustakaan sebagai tempat menjalin informasi antar pengguna tergolong baik dengan perolehan persentase sebesar 76,67%.



#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

6. Pemanfaatan sumber belajar perpustakaan oleh siswa ditinjau dari indicator perpustakaan sebagai agen perubahan dan kemajuan siswa tergolong baik dengan perolehan persentase sebesar 73,33%.

### B. Saran

Berdasarkan hasil penelitian dan kesimpulan yang telah dipaparkan, maka peneliti menyampaikan saran-saran sebagai berikut

1. Disarankan perlu adanya penambahan koleksi buku-buku pelajaran di perpustakaan sekolah yang menunjang proses pembelajaran, serta buku-buku terbitan terbaru dan yang paling utama harus menarik sehingga siswa lebih tertarik untuk meminjam dan membawanya pulang ke rumah untuk membaca.
2. Siswa harus lebih maksimal lagi dalam memanfaatkan perpustakaan sekolah sebagai sarana pembelajaran guna mencari dan menambah ilmu pengetahuan mereka.
3. Disarankan kepada siswa, jika adanya waktu khusus untuk siswa berkunjung ke perpustakaan sekolah, sehingga perpustakaan sekolah dimanfaatkan sebagaimana mestinya.



## DAFTAR PUSTAKA

- Anas Sudjiono, 2009, *Pengantar Statistik Pendidikan*, Jakarta: Rajagrafindo Persada.
- Anderson Ronald, 2010, *Pemilihan dan Pengembangan Media untuk Pembelajaran* (Terjemahan Yusufhadi Miarso), Jakarta: Rajagrafindo Persada.
- Arif Surahcmaan, "(Manajemen Perpustakaan Sekolah)", Jurnal Pustakawan, Vol.2 No.1:32.
- Bambang Warsita, 2008, *Teknologi Pembelajaran*, Jakarta: Rineka Cipta
- Hamdani Hamid, 2013, *Pengembangan Sistem Pendidikan di Indonesia* Bandung: Pustaka Setia
- Ibrahim Baladal, 2015, *Pengelolaan Perpustakaan Sekolah*, Jakarta: Bumi Aksara.
- Lasa HS, 2007, *Manajemen Perpustakaan Sekolah*, Yogyakarta: Pinus Book Publisher.
- Lexy J. Maleong, 2010, *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya.
- Najma Hayati, 2005, *Minat Siswa Memanfaatkan Perpustakaan Sebagai Sumber Belajar di Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Kuantan Mudik Kabupaten Kuantan Singingi*.
- Nunu Mahnun, 2014, *Media dan Sumber Belajar Berbasis Teknologi Informasi dan Komunikasi*, Yogyakarta: Aswaja Pressindo.
- Nurul Zuria, 2010 *Metodologi Penelitian Sosial dan Pendidikan*. Jakarta : PT Bumi Aksara.
- Pupuh Fathurrohman, M. Sobry Sutikno, 2011, *Strategi Belajar Mengajar*, Bandung: PT Refika Aditama.
- Qalyubi Syihabuddin dkk. 2007, *Dasar-Dasar Ilmu Perpustakaan dan Informasi*. Yogyakarta : UIN Sunan Kalijaga.
- Ridwan, 2009, *Implementasi Layanan Perpustakaan Sekolah Menengah Atas Negeri 12 Pekanbaru*.
- Sitepu, 2014, *Pengembangan Sumber Belajar*, Jakarta: Raja Grafindo Persada.
- Sugiyono, 2013, *Metode Penelitian Pendidikan Pendekatan Kuantitatif, Kualitatif, dan R& D*. Bandung: Alfabeta.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Suharsimi Arikuntu, 2006, *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktik*, Jakarta: Rineka Cipta.

Sulistyo Basuki, 2012, *Pengantar Ilmu Perpustakaan*, Jakarta: PT Gramedia Pustaka Utama.

Sutarno NS, 2006, *Perpustakaan dan Masyarakat*, Jakarta: Sagung Seto.





1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## Lampiran 1. Uji Coba Instrumen

### ANGKET

Angket ini dibuat untuk mendapatkan data tentang “Analisis Pemanfaatan Sumber Belajar Perpustakaan oleh Siswa Pada Mata Pelajaran Ekonomi dan Bisnis di Sekolah Menengah Kejuruan Muhammadiyah 2 Pekanbaru”. Dalam pengisian kami mengharapkan kepada Bapak/Ibu guru untuk memberikan tanggapan yang sejujurnya atas pernyataan-pernyataan dalam kuisisioner ini. Kuesioner ini hanya dipergunakan untuk data peneliti pada Program Studi Pendidikan Ekonomi. Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau

#### II.

##### Identitas responden

1. Usia : .....
2. Jenis Kelamin : .....
3. Kelas : XII.....
4. Jurusan : .....

##### Petunjuk pengisian

Berilah tanda silang (X) pada salah satu kolom SL, S, KD, JR, atau TP

##### Keterangan:

1. Selalu (SL) diberi skor 5
2. Sering (S) diberi skor 4
3. Kadang-kadang (KD) diberi skor 3
4. Jarang (JR) diberi skor 2
5. Tidak Pernah (TP) diberi skor 1

#### III.

##### Angket/ Instrumen Penelitian.

| No | Pernyataan  | SL | S | KD | JR | TP |
|----|---|----|---|----|----|----|
| 1  | Siswa menggunakan koleksi buku yang ada di perpustakaan sekolah yang memiliki kesesuaian dengan kebutuhan belajar |    |   |    |    |    |
| 2  | Siswa menggunakan koleksi buku yang ada di perpustakaan dalam menyelesaikan tugas-tugas sekolah                   |    |   |    |    |    |
| 3  | Siswa memiliki kebebasan dalam membaca koleksi buku di perpustakaan sekolah                                       |    |   |    |    |    |
| 4  | Siswa memiliki kebebasan dalam  |    |   |    |    |    |





© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

|    |  |  |  |  |  |  |
|----|--|--|--|--|--|--|
|    | meminjam jenis koleksi buku di perpustakaan sekolah  |  |  |  |  |  |
| 5  | Saya mengembangkan minat membaca melalui perpustakaan sekolah  |  |  |  |  |  |
| 6  | Saya mengembangkan bakat melalui pengetahuan yang diperoleh dari koleksi bacaan yang disediakan            |  |  |  |  |  |
| 7  | Saya membudayakan membaca sebagai kebutuhan  |  |  |  |  |  |
| 8  | Saya menggunakan kesempatan waktu luang dengan membaca buku perpustakaan sekolah                           |  |  |  |  |  |
| 9  | Siswa memperoleh informasi yang banyak dari berbagai referensi mengenai materi pelajaran sekolah           |  |  |  |  |  |
| 10 | Siswa menggunakan perpustakaan sekolah sebagai rujukan untuk mencari materi yang kurang dipahami           |  |  |  |  |  |
| 11 | Saya mencari informasi penunjang pembelajaran di koleksi buku perpustakaan                                 |  |  |  |  |  |
| 12 | Saya melakukan kegiatan belajar mandiri di perpustakaan sekolah tanpa bimbingan guru                       |  |  |  |  |  |
| 13 | Saya mencari referensi buku pelajaran tanpa perintah guru  |  |  |  |  |  |
| 14 | Saya mengunjungi perpustakaan sekolah sendiri tanpa paksaan siapapun                                       |  |  |  |  |  |
| 15 | Saya menjalin interaksi dengan sesama siswa lainnya yang mengunjungi perpustakaan sekolah                  |  |  |  |  |  |
| 16 | Saya melakukan kegiatan belajar bersama di perpustakaan sekolah  |  |  |  |  |  |
| 17 | Saya melakukan diskusi kelompok dalam memecahkan soal dan permasalahan yang dijumpai pada materi pelajaran |  |  |  |  |  |
| 18 | Saya yang sering membaca akan memperoleh pengetahuan dan menjadi landasan teoritis sebelum bertindak       |  |  |  |  |  |

|    |  |  |  |  |  |  |
|----|--|--|--|--|--|--|
| 19 | Saya memperoleh hasil belajar yang baik setelah memanfaatkan perpustakaan sekolah secara optimal   |  |  |  |  |  |
| 20 | Saya mengalami peningkatan prestrasi belajar dari sebelumnya setelah saya memanfaatkan buku perpustakaan dalam memahami materi pelajaran |  |  |  |  |  |

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## Lampiran 2. Uji Validitas Instrumen

## Correlations

[illegible]



|         |                                |         |        |        |        |        |         |        |        |         |        |      |        |        |         |        |         |         |        |        |        |        |
|---------|--------------------------------|---------|--------|--------|--------|--------|---------|--------|--------|---------|--------|------|--------|--------|---------|--------|---------|---------|--------|--------|--------|--------|
| Item 6  | Pearson correlation (2-tailed) | .105    | .934** | -.059  | .020   | .231   | 1       | .247   | .105   | 1.000** | -.010  | .263 | .231   | -.016  | 1.000** | -.010  | 1.000** | 1.000** | .020   | .934** | -.059  | .691** |
|         |                                | .579    | .000   | .756   | .915   | .220   |         | .189   | .579   | .000    | .958   | .160 | .220   | .933   | .000    | .958   | .000    | .000    | .915   | .000   | .756   | .000   |
|         |                                | 30      | 30     | 30     | 30     | 30     | 30      | 30     | 30     | 30      | 30     | 30   | 30     | 30     | 30      | 30     | 30      | 30      | 30     | 30     | 30     | 30     |
| Item 7  | Pearson correlation (2-tailed) | .524**  | .207   | .200   | .435*  | .420*  | .247    | 1      | .524** | .247    | .243   | .134 | .420*  | .452*  | .247    | .243   | .247    | .247    | .435*  | .099   | .200   | .546** |
|         |                                | .003    | .272   | .288   | .016   | .021   | .189    |        | .003   | .189    | .195   | .479 | .021   | .012   | .189    | .195   | .189    | .189    | .016   | .603   | .288   | .002   |
|         |                                | 30      | 30     | 30     | 30     | 30     | 30      | 30     | 30     | 30      | 30     | 30   | 30     | 30     | 30      | 30     | 30      | 30      | 30     | 30     | 30     | 30     |
| Item 8  | Pearson correlation (2-tailed) | 1.000** | .105   | .463** | .876** | .295   | .105    | .524** | 1      | .105    | .474** | .280 | .295   | .865** | .105    | .517** | .105    | .105    | .876** | .105   | .463** | .739** |
|         |                                | .000    | .580   | .010   | .000   | .113   | .579    | .003   |        | .579    | .008   | .133 | .113   | .000   | .579    | .003   | .579    | .579    | .000   | .580   | .010   | .000   |
|         |                                | 30      | 30     | 30     | 30     | 30     | 30      | 30     | 30     | 30      | 30     | 30   | 30     | 30     | 30      | 30     | 30      | 30      | 30     | 30     | 30     | 30     |
| Item 9  | Pearson correlation (2-tailed) | .105    | .934** | -.059  | .020   | .231   | 1.000** | .247   | .105   | 1       | -.010  | .263 | .231   | -.016  | 1.000** | -.010  | 1.000** | 1.000** | .020   | .934** | -.059  | .691** |
|         |                                | .579    | .000   | .756   | .915   | .220   | .000    | .189   | .579   |         | .958   | .160 | .220   | .933   | .000    | .958   | .000    | .000    | .915   | .000   | .756   | .000   |
|         |                                | 30      | 30     | 30     | 30     | 30     | 30      | 30     | 30     | 30      | 30     | 30   | 30     | 30     | 30      | 30     | 30      | 30      | 30     | 30     | 30     | 30     |
| Item 10 | Pearson correlation (2-tailed) | .474**  | -.047  | .969** | .421*  | .076   | -.010   | .243   | .474** | -.010   | 1      | .174 | .076   | .427*  | -.010   | .934** | -.010   | -.010   | .421*  | -.047  | .969** | .496** |
|         |                                | .008    | .806   | .000   | .021   | .688   | .958    | .195   | .008   | .958    |        | .357 | .688   | .019   | .958    | .000   | .958    | .958    | .021   | .806   | .000   | .005   |
|         |                                | 30      | 30     | 30     | 30     | 30     | 30      | 30     | 30     | 30      | 30     | 30   | 30     | 30     | 30      | 30     | 30      | 30      | 30     | 30     | 30     | 30     |
| Item 11 | Pearson correlation (2-tailed) | .280    | .165   | .157   | .237   | .506** | .263    | .134   | .280   | .263    | .174   | 1    | .506** | .245   | .263    | .174   | .263    | .263    | .237   | .165   | .157   | .430*  |
|         |                                | .133    | .384   | .407   | .207   | .004   | .160    | .479   | .133   | .160    | .357   |      | .004   | .192   | .160    | .357   | .160    | .160    | .207   | .384   | .407   | .018   |
|         |                                | 30      | 30     | 30     | 30     | 30     | 30      | 30     | 30     | 30      | 30     | 30   | 30     | 30     | 30      | 30     | 30      | 30      | 30     | 30     | 30     | 30     |

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of



|    |   |  |                      |                      |                      |                      |                       |                       |                     |                      |                       |                      |                      |                    |                     |                       |                     |                       |                       |                      |                      |                      |                      |
|----|---|--|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------|----------------------|-----------------------|----------------------|----------------------|--------------------|---------------------|-----------------------|---------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 2. | Dianggap mengemukakan dan mempe-<br>bayak sebagian atau seluruh karya<br>tulisi ini dalam bentuk apapun                   | Person<br>Correlation<br>Sig. (2-tailed)<br>30 | .295<br>.113<br>30   | .136<br>.475<br>30   | .041<br>.828<br>30   | .234<br>.213<br>30   | 1.000**<br>.000<br>30 | .231<br>.220<br>30    | .420*<br>.021<br>30 | .295<br>.113<br>30   | .231<br>.220<br>30    | .076<br>.688<br>30   | .506**<br>.004<br>30 | 1<br>30            | .248<br>.187<br>30  | .231<br>.220<br>30    | .076<br>.688<br>30  | .231<br>.220<br>30    | .231<br>.220<br>30    | .234<br>.213<br>30   | .136<br>.475<br>30   | .041<br>.828<br>30   | .423*<br>.020<br>30  |
| 1. | Dianggap mengutip sebagian atau seluruh<br>karya tulis ini tanpa mencantumkan<br>dan menyebutkan sumber yang<br>digunakan | Person<br>Correlation<br>Sig. (2-tailed)<br>30 | .865**<br>.000<br>30 | -.005<br>.979<br>30  | .408*<br>.025<br>30  | .987**<br>.000<br>30 | .248<br>.187<br>30    | -.016<br>.933<br>30   | .452*<br>.012<br>30 | .865**<br>.000<br>30 | -.016<br>.933<br>30   | .427*<br>.019<br>30  | .245<br>.192<br>30   | .248<br>.187<br>30 | 1<br>30             | -.016<br>.933<br>30   | .341<br>.065<br>30  | -.016<br>.933<br>30   | -.016<br>.933<br>30   | .987**<br>.000<br>30 | -.005<br>.979<br>30  | .408*<br>.025<br>30  | .639**<br>.000<br>30 |
| a. | Dianggap mengutip sebagian atau seluruh<br>karya tulis ini tanpa mencantumkan<br>dan menyebutkan sumber yang<br>digunakan | Person<br>Correlation<br>Sig. (2-tailed)<br>30 | .105<br>.579<br>30   | .934**<br>.000<br>30 | -.059<br>.756<br>30  | .020<br>.915<br>30   | .231<br>.220<br>30    | 1.000**<br>.000<br>30 | .247<br>.189<br>30  | .105<br>.579<br>30   | 1.000**<br>.000<br>30 | -.010<br>.958<br>30  | .263<br>.160<br>30   | .231<br>.220<br>30 | -.016<br>.933<br>30 | 1<br>30               | -.010<br>.958<br>30 | 1.000**<br>.000<br>30 | 1.000**<br>.000<br>30 | .020<br>.915<br>30   | .934**<br>.000<br>30 | -.059<br>.756<br>30  | .691**<br>.000<br>30 |
| b. | Dianggap mengutip sebagian atau seluruh<br>karya tulis ini dalam bentuk apapun  | Person<br>Correlation<br>Sig. (2-tailed)<br>30 | .517**<br>.003<br>30 | -.047<br>.806<br>30  | .969**<br>.000<br>30 | .331<br>.074<br>30   | .076<br>.688<br>30    | -.010<br>.958<br>30   | .243<br>.195<br>30  | .517**<br>.003<br>30 | -.010<br>.958<br>30   | .934**<br>.000<br>30 | .174<br>.357<br>30   | .076<br>.688<br>30 | .341<br>.065<br>30  | -.010<br>.958<br>30   | 1<br>30             | -.010<br>.958<br>30   | -.010<br>.958<br>30   | .331<br>.074<br>30   | -.047<br>.806<br>30  | .969**<br>.000<br>30 | .479**<br>.007<br>30 |
| 1. | Dianggap mengutip sebagian atau seluruh<br>karya tulis ini dalam bentuk apapun  | Person<br>Correlation<br>Sig. (2-tailed)<br>30 | .105<br>.579<br>30   | .934**<br>.000<br>30 | -.059<br>.756<br>30  | .020<br>.915<br>30   | .231<br>.220<br>30    | 1.000**<br>.000<br>30 | .247<br>.189<br>30  | .105<br>.579<br>30   | 1.000**<br>.000<br>30 | -.010<br>.958<br>30  | .263<br>.160<br>30   | .231<br>.220<br>30 | -.016<br>.933<br>30 | 1.000**<br>.000<br>30 | -.010<br>.958<br>30 | 1<br>30               | 1.000**<br>.000<br>30 | .020<br>.915<br>30   | .934**<br>.000<br>30 | -.059<br>.756<br>30  | .691**<br>.000<br>30 |
| 2. | Dianggap mengutip sebagian atau seluruh<br>karya tulis ini dalam bentuk apapun  | Person<br>Correlation<br>Sig. (2-tailed)<br>30 | .105<br>.579<br>30   | .934**<br>.000<br>30 | -.059<br>.756<br>30  | .020<br>.915<br>30   | .231<br>.220<br>30    | 1.000**<br>.000<br>30 | .247<br>.189<br>30  | .105<br>.579<br>30   | 1.000**<br>.000<br>30 | -.010<br>.958<br>30  | .263<br>.160<br>30   | .231<br>.220<br>30 | -.016<br>.933<br>30 | 1.000**<br>.000<br>30 | -.010<br>.958<br>30 | 1.000**<br>.000<br>30 | 1<br>30               | .020<br>.915<br>30   | .934**<br>.000<br>30 | -.059<br>.756<br>30  | .691**<br>.000<br>30 |



|  |                 |        |        |         |         |       |        |        |        |        |        |       |       |        |        |        |        |        |        |        |       |        |
|--|-----------------|--------|--------|---------|---------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|-------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|-------|--------|
| 2. Di antara pengarang yang tercantum dalam daftar pustaka, apakah terdapat pengarang yang sama? | Sig. (2-tailed) | .579   | .000   | .756    | .915    | .220  | .000   | .189   | .579   | .000   | .958   | .160  | .220  | .933   | .000   | .958   | .000   |        | .915   | .000   | .756  | .000   |
|  |                 | 30     | 30     | 30      | 30      | 30    | 30     | 30     | 30     | 30     | 30     | 30    | 30    | 30     | 30     | 30     | 30     | 30     | 30     | 30     | 30    | 30     |
| 3. Apakah terdapat pengarang yang sama dalam daftar pustaka yang sama?                           | Sig. (2-tailed) | .876** | .032   | .398*   | 1.000** | .234  | .020   | .435*  | .876** | .020   | .421*  | .237  | .234  | .987** | .020   | .331   | .020   | .020   | 1      | .032   | .398* | .661** |
|  |                 | 30     | 30     | 30      | 30      | 30    | 30     | 30     | 30     | 30     | 30     | 30    | 30    | 30     | 30     | 30     | 30     | 30     | 30     | 30     | 30    | 30     |
| 4. Apakah terdapat pengarang yang sama dalam daftar pustaka yang sama?                           | Sig. (2-tailed) | .105   | .867** | -.093   | .032    | .136  | .934** | .099   | .105   | .934** | -.047  | .165  | .136  | -.005  | .934** | -.047  | .934** | .934** | .032   | 1      | -.093 | .633** |
|  |                 | 30     | 30     | 30      | 30      | 30    | 30     | 30     | 30     | 30     | 30     | 30    | 30    | 30     | 30     | 30     | 30     | 30     | 30     | 30     | 30    | 30     |
| 5. Apakah terdapat pengarang yang sama dalam daftar pustaka yang sama?                           | Sig. (2-tailed) | .463** | -.093  | 1.000** | .398*   | .041  | -.059  | .200   | .463** | -.059  | .969** | .157  | .041  | .408*  | -.059  | .969** | -.059  | -.059  | .398*  | -.093  | 1     | .454*  |
|  |                 | 30     | 30     | 30      | 30      | 30    | 30     | 30     | 30     | 30     | 30     | 30    | 30    | 30     | 30     | 30     | 30     | 30     | 30     | 30     | 30    | 30     |
| 6. Apakah terdapat pengarang yang sama dalam daftar pustaka yang sama?                           | Sig. (2-tailed) | .739** | .639** | .454*   | .661**  | .423* | .691** | .546** | .739** | .691** | .496** | .430* | .423* | .639** | .691** | .479** | .691** | .691** | .661** | .633** | .454* | 1      |
|  |                 | 30     | 30     | 30      | 30      | 30    | 30     | 30     | 30     | 30     | 30     | 30    | 30    | 30     | 30     | 30     | 30     | 30     | 30     | 30     | 30    | 30     |

\* Correlation is significant at the 0.01 level (2-tailed).

\* Correlation is significant at the 0.05 level (2-tailed).

Di dalam daftar pustaka, apakah terdapat pengarang yang sama?

Di antara pengarang yang tercantum dalam daftar pustaka, apakah terdapat pengarang yang sama?

Apakah terdapat pengarang yang sama dalam daftar pustaka yang sama?

Apakah terdapat pengarang yang sama dalam daftar pustaka yang sama?

### Lampiran 3. Uji Reliabilitas Instrumen

Case Processing Summary

|       |                       | N  | %     |
|-------|-----------------------|----|-------|
| Cases | Valid                 | 30 | 100.0 |
|       | Excluded <sup>a</sup> | 0  | .0    |
|       | Total                 | 30 | 100.0 |

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

| Cronbach's Alpha | N of Items |
|------------------|------------|
| .751             | 21         |

Item-Total Statistics

|        | Scale Mean if Item Deleted | Scale Variance if Item Deleted | Corrected Item-Total Correlation | Cronbach's Alpha if Item Deleted |
|--------|----------------------------|--------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Item1  | 124.50                     | 424.190                        | .714                             | .732                             |
| Item2  | 124.23                     | 431.633                        | .610                             | .737                             |
| Item3  | 124.03                     | 445.964                        | .429                             | .746                             |
| Item4  | 124.60                     | 429.559                        | .631                             | .736                             |
| Item5  | 123.80                     | 449.752                        | .403                             | .748                             |
| Item6  | 124.30                     | 431.045                        | .667                             | .736                             |
| Item7  | 124.17                     | 444.282                        | .525                             | .744                             |
| Item8  | 124.50                     | 424.190                        | .714                             | .732                             |
| Item9  | 124.30                     | 431.045                        | .667                             | .736                             |
| Item10 | 124.00                     | 443.655                        | .470                             | .744                             |
| Item11 | 123.73                     | 448.754                        | .409                             | .747                             |
| Item12 | 123.80                     | 449.752                        | .403                             | .748                             |
| Item13 | 124.57                     | 429.220                        | .606                             | .736                             |
| Item14 | 124.30                     | 431.045                        | .667                             | .736                             |
| Item15 | 124.00                     | 444.207                        | .452                             | .745                             |
| Item16 | 124.30                     | 431.045                        | .667                             | .736                             |

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

|           |        |         |       |      |
|-----------|--------|---------|-------|------|
| Item17    | 124.30 | 431.045 | .667  | .736 |
| Item18    | 124.60 | 429.559 | .631  | .736 |
| Item19    | 124.23 | 431.909 | .603  | .737 |
| Item20    | 124.03 | 445.964 | .429  | .746 |
| SkorTotal | 63.70  | 114.631 | 1.000 | .907 |

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.





1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## Lampiran 4. Angket Penelitian

### ANGKET PENELITIAN

Angket ini dibuat untuk mendapatkan data tentang “Analisis Pemanfaatan Sumber Belajar Perpustakaan oleh Siswa Pada Mata Pelajaran Ekonomi dan Bisnis di Sekolah Menengah Kejuruan Muhammadiyah 2 Pekanbaru”. Dalam pengisian kami mengharapkan kepada Bapak/Ibu guru untuk memberikan tanggapan yang sejujurnya atas pernyataan-pernyataan dalam kuisisioner ini. Kuesioner ini hanya dipergunakan untuk data peneliti pada Program Studi Pendidikan Ekonomi. Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau

#### II.

##### Identitas responden

1. Usia : .....
2. Jenis Kelamin : .....
3. Kelas : XI.....
4. Jurusan : .....

##### Petunjuk pengisian

Berilah tanda silang (X) pada salah satu kolom SL, S, KD, JR, atau TP

##### Keterangan:

1. Selalu (SL) diberi skor 5
2. Sering (S) diberi skor 4
3. Kadang-kadang (KD) diberi skor 3
4. Jarang (JR) diberi skor 2
5. Tidak Pernah (TP) diberi skor 1

#### III.

##### Angket Penelitian.

| No | Pernyataan  | SL | S | KD | JR | TP |
|----|---|----|---|----|----|----|
| 1  | Siswa menggunakan koleksi buku yang ada di perpustakaan sekolah yang memiliki kesesuaian dengan kebutuhan belajar |    |   |    |    |    |
| 2  | Siswa menggunakan koleksi buku yang ada di perpustakaan dalam menyelesaikan tugas-tugas sekolah                   |    |   |    |    |    |
| 3  | Siswa memiliki kebebasan dalam membaca koleksi buku di perpustakaan sekolah                                       |    |   |    |    |    |
| 4  | Siswa memiliki kebebasan dalam  |    |   |    |    |    |



© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

|    |  |  |  |  |  |  |
|----|--|--|--|--|--|--|
|    | meminjam jenis koleksi buku di perpustakaan sekolah  |  |  |  |  |  |
| 5  | Saya mengembangkan minat membaca melalui perpustakaan sekolah  |  |  |  |  |  |
| 6  | Saya mengembangkan bakat melalui pengetahuan yang diperoleh dari koleksi bacaan yang disediakan            |  |  |  |  |  |
| 7  | Saya membudayakan membaca sebagai kebutuhan  |  |  |  |  |  |
| 8  | Saya menggunakan kesempatan waktu luang dengan membaca buku perpustakaan sekolah                           |  |  |  |  |  |
| 9  | Siswa memperoleh informasi yang banyak dari berbagai referensi mengenai materi pelajaran sekolah           |  |  |  |  |  |
| 10 | Siswa menggunakan perpustakaan sekolah sebagai rujukan untuk mencari materi yang kurang dipahami           |  |  |  |  |  |
| 11 | Saya mencari informasi penunjang pembelajaran di koleksi buku perpustakaan                                 |  |  |  |  |  |
| 12 | Saya melakukan kegiatan belajar mandiri di perpustakaan sekolah tanpa bimbingan guru                       |  |  |  |  |  |
| 13 | Saya mencari referensi buku pelajaran tanpa perintah guru  |  |  |  |  |  |
| 14 | Saya mengunjungi perpustakaan sekolah sendiri tanpa paksaan siapapun                                       |  |  |  |  |  |
| 15 | Saya menjalin interaksi dengan sesama siswa lainnya yang mengunjungi perpustakaan sekolah                  |  |  |  |  |  |
| 16 | Saya melakukan kegiatan belajar bersama di perpustakaan sekolah  |  |  |  |  |  |
| 17 | Saya melakukan diskusi kelompok dalam memecahkan soal dan permasalahan yang dijumpai pada materi pelajaran |  |  |  |  |  |
| 18 | Saya yang sering membaca akan memperoleh pengetahuan dan menjadi landasan teoritis sebelum bertindak       |  |  |  |  |  |

|    |  |  |  |  |  |  |
|----|--|--|--|--|--|--|
| 19 | Saya memperoleh hasil belajar yang baik setelah memanfaatkan perpustakaan sekolah secara optimal   |  |  |  |  |  |
| 20 | Saya mengalami peningkatan prestrasi belajar dari sebelumnya setelah saya memanfaatkan buku perpustakaan dalam memahami materi pelajaran |  |  |  |  |  |

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## Lampiran 5. Jawaban Responden

### JAWABAN RESPONDEN

| No | Responden               | SKOR BUTIR KE -- |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | Jumlah |
|----|-------------------------|------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--------|
|    |                         | 1                | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |        |
| 1  | Achmad Fahriwan         | 3                | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4  | 4  | 3  | 3  | 4  | 4  | 4  | 3  | 3  | 5  | 3  | 70     |
| 2  | Agus Reforiandi         | 4                | 4 | 4 | 3 | 2 | 4 | 3 | 3 | 2 | 3  | 3  | 2  | 4  | 4  | 3  | 3  | 2  | 4  | 2  | 2  | 61     |
| 3  | Ahmad Teguh F           | 3                | 4 | 5 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3  | 2  | 3  | 2  | 4  | 3  | 2  | 3  | 2  | 3  | 4  | 58     |
| 4  | Aisyah Suhendra         | 4                | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 4 | 4 | 5 | 4  | 4  | 4  | 4  | 5  | 3  | 3  | 3  | 4  | 4  | 3  | 71     |
| 5  | Albereg Nugroho         | 4                | 2 | 3 | 4 | 2 | 4 | 3 | 2 | 3 | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 4  | 4  | 4  | 5  | 4  | 4  | 67     |
| 6  | Aldian Anggi Saputra    | 4                | 3 | 2 | 3 | 3 | 5 | 5 | 4 | 4 | 5  | 1  | 4  | 4  | 4  | 1  | 2  | 3  | 3  | 3  | 1  | 64     |
| 7  | Alsya Oktafirani        | 4                | 4 | 3 | 4 | 4 | 5 | 4 | 3 | 3 | 4  | 4  | 3  | 3  | 3  | 4  | 5  | 4  | 4  | 4  | 4  | 76     |
| 8  | Amanda Yulis Seviani    | 3                | 2 | 3 | 1 | 5 | 3 | 2 | 4 | 4 | 2  | 3  | 4  | 4  | 4  | 2  | 4  | 4  | 3  | 3  | 2  | 62     |
| 9  | Ariq Febrian            | 4                | 2 | 3 | 4 | 2 | 4 | 4 | 3 | 1 | 4  | 2  | 4  | 5  | 1  | 3  | 2  | 3  | 3  | 3  | 3  | 60     |
| 10 | Asnimar                 | 3                | 4 | 3 | 2 | 4 | 4 | 2 | 4 | 4 | 2  | 4  | 4  | 4  | 5  | 2  | 4  | 3  | 4  | 4  | 2  | 68     |
| 11 | Atiqah Rizki Putri      | 3                | 2 | 3 | 3 | 2 | 3 | 4 | 3 | 1 | 4  | 3  | 4  | 5  | 1  | 4  | 3  | 4  | 3  | 2  | 3  | 60     |
| 12 | Ayni Mahesa             | 4                | 4 | 3 | 2 | 4 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3  | 4  | 4  | 3  | 2  | 3  | 4  | 3  | 4  | 3  | 4  | 65     |
| 13 | Ayu Wandira             | 4                | 4 | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4  | 3  | 3  | 4  | 4  | 4  | 3  | 4  | 2  | 3  | 1  | 70     |
| 14 | Celvin Arafat           | 3                | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3  | 3  | 4  | 4  | 3  | 4  | 2  | 3  | 2  | 3  | 4  | 64     |
| 15 | Cindy Novita Sari Putri | 5                | 4 | 4 | 4 | 5 | 2 | 3 | 2 | 3 | 4  | 2  | 4  | 3  | 4  | 3  | 4  | 4  | 4  | 3  | 2  | 69     |
| 16 | Danny Maulana           | 4                | 4 | 5 | 3 | 4 | 4 | 2 | 4 | 4 | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 4  | 2  | 3  | 3  | 74     |
| 17 | Debora Sagala           | 2                | 3 | 4 | 4 | 2 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4  | 3  | 3  | 1  | 2  | 3  | 2  | 2  | 4  | 3  | 2  | 57     |
| 18 | Dela Angelina           | 5                | 2 | 1 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4  | 4  | 4  | 4  | 2  | 4  | 2  | 2  | 4  | 2  | 4  | 69     |
| 19 | Dela Maisarah Nasution  | 2                | 4 | 4 | 4 | 2 | 1 | 2 | 3 | 3 | 3  | 5  | 3  | 2  | 4  | 4  | 4  | 4  | 3  | 3  | 3  | 63     |
| 20 | Dhea Arina Ramadhani    | 4                | 3 | 1 | 4 | 4 | 4 | 2 | 4 | 4 | 4  | 4  | 3  | 3  | 2  | 3  | 2  | 2  | 4  | 4  | 4  | 65     |
| 21 | Dhea Reza N             | 3                | 4 | 2 | 3 | 3 | 2 | 4 | 4 | 3 | 3  | 2  | 4  | 2  | 4  | 3  | 4  | 5  | 4  | 3  | 3  | 65     |
| 22 | Dian Saptiani Dewi      | 4                | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3  | 3  | 3  | 2  | 1  | 4  | 1  | 1  | 3  | 4  | 4  | 59     |
| 23 | Dwi Safitri F           | 3                | 3 | 1 | 4 | 3 | 2 | 4 | 3 | 4 | 4  | 2  | 3  | 3  | 4  | 4  | 3  | 4  | 2  | 1  | 4  | 61     |
| 24 | Elsya Rahmasari. S      | 2                | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3  | 3  | 2  | 4  | 5  | 3  | 2  | 3  | 4  | 4  | 4  | 64     |
| 25 | Eno Putri J             | 4                | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 2  | 4  | 4  | 3  | 2  | 3  | 1  | 2  | 4  | 2  | 3  | 67     |
| 26 | Fadhilah Putri          | 5                | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 4 | 4 | 4 | 5  | 4  | 4  | 4  | 2  | 3  | 4  | 2  | 1  | 4  | 2  | 66     |
| 27 | Ferdy rizaldi           | 4                | 5 | 1 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3  | 3  | 3  | 3  | 4  | 3  | 2  | 4  | 4  | 2  | 4  | 63     |





2. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.
- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritikan.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

|    |                         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |           |
|----|-------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-----------|
| 28 | Fitri Minurlis          | 4 | 3 | 2 | 3 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 4 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 1 | 4 | 3 | <b>67</b> |
| 29 | Friendly Juni YS        | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 1 | 4 | 4 | 4 | 3 | 2 | 4 | 2 | 3 | 4 | <b>66</b> |
| 30 | Gunawan Rahmad Riadi    | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 2 | 4 | 4 | 2 | 3 | 4 | 4 | 4 | 2 | 3 | 3 | 4 | 3 | <b>64</b> |
| 31 | Hadyan Maulana Andinata | 4 | 5 | 5 | 4 | 2 | 5 | 4 | 4 | 3 | 1 | 4 | 2 | 5 | 4 | 1 | 4 | 2 | 4 | 4 | 2 | <b>69</b> |
| 32 | Haikal Kurniawan        | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 4 | 4 | 2 | 4 | 4 | 4 | 5 | 2 | 4 | 1 | 4 | 4 | <b>70</b> |
| 33 | Ilham Meidarlis Yefri   | 5 | 4 | 2 | 3 | 3 | 1 | 4 | 5 | 3 | 1 | 4 | 3 | 4 | 4 | 1 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | <b>64</b> |
| 34 | Intan Triasa            | 3 | 3 | 4 | 2 | 4 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 4 | 4 | 3 | 2 | 3 | 4 | 1 | 4 | 3 | <b>60</b> |
| 35 | Iqbal Zakwan R          | 3 | 2 | 2 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 2 | 2 | 3 | 2 | <b>62</b> |
| 36 | Irma Shinta Uly Lumban  | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 2 | 3 | 4 | 4 | 5 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | <b>67</b> |
| 37 | Irwina Rahma PE         | 3 | 3 | 3 | 4 | 2 | 3 | 3 | 4 | 2 | 1 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 2 | <b>68</b> |
| 38 | Jandika Erliando        | 3 | 2 | 4 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | <b>64</b> |
| 39 | Jessika Aurora          | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 1 | 4 | 3 | 4 | 4 | 2 | 3 | 4 | 4 | 2 | 3 | <b>66</b> |
| 40 | Karina Fazira.s         | 2 | 3 | 2 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 4 | 2 | 1 | 4 | 4 | 4 | <b>60</b> |
| 41 | Kevin                   | 3 | 3 | 3 | 4 | 1 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 4 | 4 | 4 | 2 | 3 | <b>56</b> |
| 42 | Khoirotun Nisa H        | 3 | 4 | 4 | 2 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 1 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 1 | 5 | 4 | 4 | <b>70</b> |
| 43 | Lara Permata            | 2 | 5 | 3 | 4 | 2 | 1 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 2 | 3 | 3 | 4 | <b>62</b> |
| 44 | Latika Desriani         | 3 | 3 | 2 | 2 | 4 | 4 | 4 | 3 | 2 | 2 | 4 | 3 | 3 | 2 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | <b>63</b> |
| 45 | Lidia Nisa              | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 1 | 3 | 2 | 4 | 4 | 4 | 2 | 3 | 4 | 3 | 3 | 1 | 4 | 3 | 3 | <b>63</b> |
| 46 | M. Danil Pratama        | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 2 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 2 | 3 | 2 | 4 | 2 | 4 | 2 | 5 | <b>63</b> |
| 47 | M. Danil Saputra        | 3 | 3 | 4 | 3 | 2 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | <b>70</b> |
| 48 | M. Iqbal Riza Prakasa   | 1 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 1 | 2 | 4 | 4 | 3 | 2 | 4 | 4 | 5 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | <b>57</b> |
| 49 | Maulidya Paramitha      | 3 | 4 | 4 | 3 | 2 | 4 | 3 | 3 | 5 | 3 | 4 | 2 | 3 | 4 | 3 | 3 | 5 | 3 | 5 | 4 | <b>70</b> |
| 50 | Melanie Rika            | 4 | 4 | 1 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 5 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 2 | 5 | 4 | 3 | 2 | <b>74</b> |
| 51 | Melsi Efriana           | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 2 | 4 | 2 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | <b>69</b> |
| 52 | Mhd.Ferdiansyah Daulay  | 4 | 4 | 4 | 2 | 3 | 2 | 2 | 4 | 2 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 4 | 3 | <b>62</b> |
| 53 | Muhammad Akbar W        | 4 | 4 | 1 | 4 | 2 | 4 | 4 | 1 | 4 | 2 | 3 | 1 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 2 | 3 | 4 | <b>62</b> |
| 54 | Muhammad Iqbal          | 1 | 4 | 5 | 2 | 4 | 2 | 2 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 1 | 3 | 3 | 3 | 3 | <b>60</b> |
| 55 | Muhammad Pramadika      | 4 | 4 | 1 | 4 | 3 | 4 | 4 | 1 | 3 | 4 | 4 | 2 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 2 | <b>65</b> |
| 56 | Nabila Alifia F         | 4 | 3 | 2 | 3 | 4 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 4 | 2 | 1 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 4 | <b>56</b> |
| 57 | Nanda rani Aprinda S    | 3 | 1 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 2 | 2 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | <b>62</b> |
| 58 | Nazwa Artiwi            | 4 | 4 | 1 | 3 | 1 | 3 | 3 | 1 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 1 | 3 | 2 | 4 | 4 | 2 | 3 | <b>58</b> |



2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan umum yang sah.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

UIN SUSKA RIAU

|    |                         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|----|-------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 59 | Nindi Ayu Rizki         | 3 | 4 | 2 | 2 | 4 | 2 | 2 | 2 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 2 | 3 | 4 | 4 | 1 | 4 | 2 | 58 |
| 60 | Nova Ria OS             | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 4 | 4 | 5 | 2 | 4 | 76 |
| 61 | Novrian Akhdany Marifa  | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 1 | 4 | 3 | 57 |
| 62 | Putri suci Anugerah     | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 3 | 4 | 83 |
| 63 | Raissa Khumaira         | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 2 | 3 | 66 |
| 64 | Reyhanda G              | 4 | 3 | 2 | 2 | 3 | 4 | 4 | 2 | 4 | 4 | 2 | 3 | 4 | 4 | 4 | 2 | 3 | 2 | 4 | 4 | 64 |
| 65 | Riska Mustika N         | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 1 | 4 | 4 | 3 | 1 | 4 | 2 | 4 | 4 | 1 | 4 | 2 | 3 | 3 | 4 | 62 |
| 66 | Robby Trisukma Fenandri | 1 | 3 | 3 | 2 | 4 | 4 | 1 | 2 | 4 | 4 | 1 | 4 | 4 | 4 | 5 | 2 | 4 | 4 | 4 | 5 | 65 |
| 67 | Rofi Rendra Ramadhan    | 3 | 4 | 2 | 4 | 3 | 1 | 4 | 4 | 3 | 1 | 4 | 3 | 4 | 4 | 1 | 4 | 3 | 4 | 4 | 5 | 65 |
| 68 | Rosa Muini Safitri      | 4 | 4 | 4 | 3 | 1 | 2 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 2 | 3 | 4 | 3 | 4 | 1 | 61 |
| 69 | Roy Anggara             | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 2 | 3 | 2 | 3 | 4 | 2 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 2 | 66 |
| 70 | Shofi Ba'ariyah L       | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 79 |
| 71 | Sri Wahyuni             | 3 | 3 | 1 | 2 | 3 | 2 | 2 | 1 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 1 | 54 |
| 72 | T. Putri Ramadhani      | 4 | 4 | 4 | 2 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 2 | 74 |
| 73 | Tri Agmadya             | 3 | 3 | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 1 | 2 | 3 | 3 | 3 | 1 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 61 |
| 74 | Ulfa Fitria             | 3 | 4 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 4 | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 60 |
| 75 | Vika risqi Rivaldi      | 4 | 4 | 2 | 4 | 3 | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 | 3 | 3 | 2 | 4 | 4 | 4 | 2 | 4 | 4 | 67 |
| 76 | Yudi Fitrah K           | 3 | 3 | 2 | 1 | 4 | 1 | 1 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 4 | 3 | 3 | 52 |
| 77 | Zafra Ninda             | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 2 | 4 | 3 | 3 | 2 | 68 |
| 78 | Zul Asri A              | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 4 | 1 | 3 | 3 | 2 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 | 4 | 60 |
| 79 | Zul Padillah NST        | 2 | 3 | 2 | 2 | 1 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 4 | 3 | 2 | 3 | 2 | 4 | 4 | 2 | 1 | 2 | 50 |

| Pernyataan | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
|------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| SL         | 5  | 3  | 4  | 2  | 2  | 4  | 3  | 4  | 4  | 3  | 3  | 2  | 3  | 3  | 4  | 2  | 4  | 3  | 3  | 3  |
| SR         | 34 | 37 | 24 | 37 | 31 | 30 | 36 | 30 | 31 | 31 | 34 | 36 | 39 | 36 | 26 | 32 | 31 | 36 | 32 | 30 |
| KD         | 31 | 30 | 24 | 22 | 28 | 20 | 22 | 25 | 29 | 26 | 27 | 29 | 29 | 19 | 34 | 21 | 22 | 23 | 30 | 25 |
| JR         | 6  | 8  | 18 | 16 | 14 | 18 | 15 | 16 | 12 | 13 | 10 | 11 | 7  | 15 | 10 | 21 | 18 | 11 | 12 | 17 |
| TP         | 3  | 1  | 9  | 2  | 4  | 7  | 3  | 4  | 3  | 6  | 5  | 1  | 1  | 6  | 5  | 3  | 4  | 6  | 2  | 4  |
| Σ          | 79 | 79 | 79 | 79 | 79 | 79 | 79 | 79 | 79 | 79 | 79 | 79 | 79 | 79 | 79 | 79 | 79 | 79 | 79 | 79 |